

Ухвалено 30 сесією Ніжинської міської ради 20 лютого 2006 року



СТРАТЕГІЧНИЙ ПЛАН ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ

розроблено

Комітетом зі стратегічного планування

м. НІЖИНА

за допомогою

Проекту економічного розвитку міст

за підтримки



Зміст

| | |
|---|-----------|
| Вступ..... | 3 |
| Стратегічне бачення..... | 6 |
| Плани дій..... | 7 |
| Пріоритети стратегічного плану..... | 24 |
| Впровадження стратегічного плану економічного розвитку..... | 28 |
| Додатки: | |
| <i>A. SWOT-аналіз.....</i> | <i>29</i> |
| <i>B. Склад Комітету з розробки стратегічного плану</i> | <i>33</i> |
| <i>C. Проектна група.....</i> | <i>35</i> |

ВСТУП

У березні 2005 місто Ніжин було обрано серед 14 міст до участі в Проекті економічного розвитку міст (EPM) Агентства США з міжнародного розвитку (USAID). Проект EPM надає консультаційні й експертні послуги, допомагаючи містам України в розробці стратегічних планів економічного розвитку, які стануть основою економічного зростання та сприятимуть встановленню партнерства між міською владою та лідерами бізнесу – представниками приватного сектору.

У Ніжині проект розпочався в серпні 2005 року, коли міський голова Михайло Приходько запропонував 33 лідерам громади, що представляли великі й середні підприємства, банки, комунальні підприємства, приватний бізнес, вищі навчальні й технічні заклади, міську адміністрацію та інші установи й організації, стати членами Комітету зі стратегічного планування (КСП). Перед Комітетом ставилося завдання створити стратегічний план економічного розвитку в межах структурованого процесу на основі методології консалтингової компанії – підрядника USAID. Посаду голови КСП було запропоновано п. Анатолію Божку, директору ТОВ ПКФ «Інжен». В цій діяльності з містом співпрацював Проект економічного розвитку міст Агенції США з міжнародного розвитку, який спрямовував діяльність Комітету.

Стратегічний план економічного розвитку



На першому етапі проекту міськвиконком Ніжина підготував Профіль громади – документ, що містить інформацію про місцеві демографічні особливості, економічну базу міста, його комунальну й технічну інфраструктуру, а також питання екології та якості життя. Дані та довідкові матеріали для цього

дослідження надавалися багатьма підрозділами міськвиконкому, міським центром зайнятості, посадовцями й органами обласної влади, управлінням статистики та іншими установами.

Члени Комітету провели опитування представників великого бізнесу, а також дрібних і середніх підприємств у сферах промисловості, торгівлі та послуг, з метою вивчення їхньої думки щодо міста як середовища для ведення бізнесу, проблем, з якими вони стикаються при спілкуванні з міською владою, а також планів та очікувань на майбутнє.

Ці фундаментальні дані були використані Комітетом зі стратегічного планування для досягнення консенсусу щодо найбільш критичних питань, що визначають економічне майбутнє міста та його конкурентоздатність. Цими критичними питаннями, висвітленими в Стратегічному плані, є: (А) **Розвиток бізнесу**, (В) **Розвиток людських ресурсів** і (С) **Розвиток комунальної інфраструктури**.

В листопаді 2005 року два підкомітети КСП займалися здійсненням SWOT – аналізу. Їхніми завданнями було проаналізувати сильні та слабкі сторони (внутрішній аналіз) міста та оцінити конкурентне становище Ніжина порівняно з іншими містами України, з якими місто конкурує в питаннях створення робочих місць і залучення інвестицій. Визначення конкурентоспроможності міста також було завданням зовнішнього аналізу – дослідження зовнішніх загроз і можливостей, що стоять перед містом. Звіти про роботу цих підкомітетів подані в *Додатку А*.

Ще один підкомітет було створено для формулювання спільного стратегічного бачення на основі консенсусу стосовно того, як має виглядати економічне майбутнє міста. Крім того, це бачення має стати вступом до стратегічного плану економічного розвитку. Висновки SWOT – аналізу та Стратегічне бачення обговорювалися й були затверджені Комітетом під час третього засідання в листопаді 2005 року.

Після цього КСП було розділено на три робочі групи, кожна з яких вивчала поточний стан кожного з визначених критичних питань і та визначала шляхом консенсусу щодо реальних кроків з боку міської влади, підприємств, навчальних закладів та інших установ задля поліпшення економічного стану та підвищення конкурентоспроможності міста. У засіданнях робочих груп брали участь члени Комітету, а також додатково залучені представники міської влади, підприємці та всі ті, чиї знання та досвід був необхідний для прийняття рішень робочими групами.

Кожна робоча група провела три засідання в листопаді 2005 – січні 2006 року, в результаті чого було підготовлено Плани дій, що включали стратегічні цілі, оперативні цілі та завдання, необхідні для вирішення трьох критичних питань. Ці Плани дій складають основу Стратегічного плану. Це досить амбітний план, у реалізації якого братимуть участь багато людей та організацій. План визначає кроки для, спрямовані на зміцнення бізнесу в Ніжині, поліпшення ділового й інвестиційного клімату, сприяння розвитку людських ресурсів, а також поліпшення рівня комунальних послуг та стану комунальної інфраструктури.

У Стратегічному плані зроблено значний наголос на встановлення постійного партнерства між міською владою та сектором приватного бізнесу, а також на впровадженні комплексної програми економічного розвитку. Можливості міської

влади щодо надання широкого спектру послуг представникам бізнесу посиляться в результаті створення професійного Відділу економічного розвитку.

В процесі стратегічного планування економічного розвитку Ніжина вдалося дійти кількох важливих висновків, а також узгодженого бачення компонентів Стратегічного плану.

По-перше, представники влади та місцеві підприємці поділяють відповідальність за майбутнє і готові надавати свій час і ресурси для реалізації стратегічного бачення, сформульованого в Плані.

По-друге, для вирішення критичних питань, а відповідно й для реалізації стратегічних цілей Плану, будуть виділятися ресурси міської влади, інших урядових установ, з приватних джерел та агенцій міжнародної допомоги. Однак крім цього, виконання цілей Стратегічного плану також вимагатиме політичної волі з боку міської влади та активної підтримки з боку лідерів громади.

По-третє, питання розвитку бізнесу, людських ресурсів та комунальної інфраструктури взаємопов'язані. Тому їх можна ефективно вирішувати лише, якщо вони сприймаються як елементи одного цілого. Саме тому реалізація цілей з одного питання сприятиме поліпшенню в інших напрямках.

Успіх реалізації буде залежати від постійної участі членів Комітету зі стратегічного планування, робочих груп та всіх, хто брав участь у розробці стратегічного бачення. На своєму останньому засіданні у лютому 2005 року, Комітет стратегічного планування Ніжина рекомендував міській раді призначити Комітет з управління реалізацією Стратегічного плану (КУРП), до якого увійшли найактивніші члени Комітету зі стратегічного планування. КУРП має здійснювати моніторинг виконання всіх 29 проектів (оперативних цілей) Плану. Членів Комітету вже призначено, а Стратегічний план економічного розвитку Ніжина буде прийнятий міською радою в лютому 2006 року.

Стратегічне бачення

Стратегічне бачення було схвалене Комітетом стратегічного планування м. Ніжина на засіданні 1 грудня 2005 року:

Ніжин – сучасний промисловий, науково-освітній центр, привабливий для інвесторів та ведення бізнесу, з традиційною багатокультурністю громади.

Тут хочеться жити, працювати і відпочивати!

ПЛАНИ ДІЙ

Критичні питання

Стратегічні та оперативні цілі

Завдання

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. РОЗВИТОК БІЗНЕСУ

Розвиток бізнесу включає політику та програми, спрямовані на поліпшення місцевого ділового клімату і надання доступу до фінансової та технічної допомоги малим і середнім підприємствам. Успішна стратегія економічного розвитку ґрунтується на діловому кліматі, який сприяє не лише залученню нових інвестицій для створення робочих місць, а й підтриманню існуючих підприємств та підтримці зростання нових підприємств.

Інтерес Ніжина до залучення прямих іноземних інвестицій, які внутрішніх, так і іноземних, які принесуть нові технології, вихід на нові ринки та створення робочих місць, вимагатиме розробки маркетингової стратегії, включаючи підтримку бізнесу з боку міської влади, а також постійних вкладень у промислові площі з повним обслуговуванням як у промисловій зоні, так і за її межами. Крім того, має бути наявна кваліфікована робоча сила.

Діловий клімат часто є результатом стосунків між містом і бізнесовою спільнотою. Цей клімат можна поліпшити завдяки більш ефективній комунікації та інформуванню бізнесу з боку міської влади через регулярні зустрічі, запровадження програм регулярного опитування підприємців та створення сучасної інформаційної системи. Останнє завдання може включати комп'ютеризовану модель міста з усією необхідною інформацією про площі, інфраструктуру, планові обмеження, власність тощо.

Серед інших інструментів може бути створення таких установ, як бізнес-інкубатор, який допомагатиме новим підприємствам досягти успіху, та центру підтримки бізнесу, який доповнюватиме послуги, що надаються діючим реєстраційним центром. Можна переглянути існуючу політику та регулювання дозвільної системи з метою спрощення процедур отримання дозволів і ліцензій суб'єктами господарювання та створення сприятливого бізнес-клімату.

Місцеві підприємства, особливо малі й середні потребують допомоги в забезпеченні кращого доступу до джерел фінансування.

Комітет має розглянути яким чином у Ніжині організовано надання і координація послуг органами місцевого самоврядування, а також як впроваджуються законодавчі та нормативно-правові акти щодо розвитку бізнесу. Важливо переглянути функції відділу соціально-економічного розвитку та прогнозування Ніжинського міськвиконкому і визначити, які з них є послугами з економічного розвитку в порівнянні з традиційними послугами економічних підрозділів в українських містах. Економіка і економічний розвиток – це дві різні речі. В більшості міст Західної Європи та США створені окремі муніципальні офіси економічного розвитку, які відповідають за менеджмент і координацію всіх дій з економічного розвитку. Створення такого офісу має стати пріоритетом і для Ніжина. Крім того, співпраця міського керівництва з агенцією регіонального розвитку Ніжина може стати важливим компонентом цієї діяльності.

Місцева економіка має бути більшою мірою орієнтована на експорт, а великі підприємства потребують визначення нових ринків. Місто може координувати ці

зусилля через розробку маркетингового плану, спрямованого на промоцію товарів і послуг, що пропонуються підприємствами Ніжина.

І нарешті, Ніжин не в повній мірі використовує свій туристичний потенціал, тому Комітет може розглянути це питання й визначити характер і ступінь конкурентного положення міста з точки зору притоку туристів на Чернігівщину.

ПЛАН ДІЙ

A.1 Створити сприятливу ефективну систему для залучення інвестицій в економіку міста з метою реалізації конкурентних переваг міста Ніжина, включаючи маркетингову програму.

A.1.1. Міській владі у співпраці з Агенством розвитку Ніжина створити геоінформаційну карту міста і забезпечити підтримку її діяльності (включаючи проведення інвентаризації ресурсів міста, земельних ділянок, майна, комунікацій).

1.1.1. Створити робочу групу по розробці геоінформаційної карти, підготувати концепцію геоінформаційної карти.

*Заступник міського голови -
04/06*

1.1.2. Провести інвентаризацію ресурсів міста (включаючи земельні ділянки, мережі, майно, тощо)

*Заступники міського голови,
директор АРН - 06/06*

1.1.3. Забезпечити фінансування створення геоінформаційної карти міста.

Міський голова, АРН -06/06

1.1.4. Провести презентацію геоінформаційної карти громаді міста та забезпечити вільний доступ до неї через електронні засоби.

АРН – 02/07

A.1.2. Відділу архітектури у співпраці з відповідними обласними структурами розробити генеральний план забудови міста (промислової, туристичної і торгівельної діяльності).

1.2.1. Визначити джерела фінансування створення генерального плану забудови міста.

Міський голова – 07/06

1.2.2. Забезпечити укладання відповідних угод з підрядниками – виконавцями проекту.

Відділ архітектури та містобудування 10/06

1.2.3. Забезпечити контроль з боку міської влади за розробкою та затвердженням генерального плану забудови міста та інформування громади міста про поетапне виконання проекту.

Секретар міської ради – починаючи з 11/06

1.2.4. Провести презентацію генерального плану забудови міста.

Відділ архітектури та містобудування – 12/08

А.1.3. Управлінню економіки міськвиконкому у співпраці з Торгово-Промисловою Палатою забезпечити розробку маркетингової програми з метою промоції інвестиційних можливостей міста.

1.3.1. Затвердити рішенням виконкому склад робочої групи та план-графік розробки маркетингової програми на 5 років.

Заступник міського голови, ТПП – 09/06

1.3.2. Визначити та забезпечити фінансування розробки маркетингової програми.

Управління економіки, ТПП – 11/06

1.3.3. Визначити виконавця на тендерних умовах.

Управління економіки – 02/07

1.3.4. Розробка маркетингової програми та презентація бізнесовій спільноті міста.

Управління економіки, ТПП - 09/07

А.2 Створити дієве партнерство між бізнесовою громадою та місцевою владою з метою забезпечення пріоритетності розвитку бізнесу через ефективне спілкування.

А.2.1. Робочій групі з розвитку бізнесу ініціювати створення Клубу підприємців міста Ніжина з метою представлення інтересів бізнесу в органах влади та налагодження постійного партнерства між владою та бізнесовою громадою.

2.2.1. Провести зустріч/форум міської влади з підприємцями міста з метою налагодження співпраці між владою та бізнесовою громадою.

Міський голова – 05/06

2.2.2. Вивчити кращі практики співпраці між владою та бізнесом в інших містах з метою використання досвіду в Ніжині.

Управління економіки,
Агентство - 08/06

А.2.2. Міській владі реорганізувати структуру головного управління економіки, створивши відділ економічного розвитку, який надаватиме послуги з підтримки бізнесу та залучення інвестицій.

2.2.1. Управлінню економіки та юридичному відділу розробити Положення про відділ економічного розвитку із визначенням переліку послуг з підтримки бізнесу та залучення інвестицій.

Управління економіки,
юридичний відділ – 02/06

2.2.2. Затвердити Положення про відділ економічного розвитку та забезпечити систематичне інформування бізнесової громади про діяльність відділу.

Виконком міської ради - 03/06

А.2.3. Міськвиконкому у співпраці з дозвільними установами міста та області, громадськими організаціями створити Дозвільний центр за принципом “єдиного офісу”.

2.3.1. Створити робочу групу з представників бізнесу, дозвільних установ та організацій (на паритетних умовах) по спрощенню дозвільних процедур.

Виконком міської ради - 02/06

2.3.2. Вивчити кращі практики діяльності дозвільних центрів міст України та за їх результатами підготувати пропозиції щодо функціонування дозвільного центру в місті.

Адміністратор Дозвільного
центру – 05/06

2.3.3. Робочій групі розробити Регламент роботи Дозвільного центру з переліком спрощених дозвільних процедур та подати його на затвердження міській раді.

Робоча група – 06/06

2.3.4. Забезпечити належні матеріально-технічні умови Дозвільного центру.

Виконком міської ради – 06/06

А.3 Забезпечити підтримку інфраструктури підприємництва з метою сталого динамічного розвитку бізнесу.

А.3.1. Активізувати діяльність Фонду підтримки підприємництва, який надаватиме широкий спектр послуг з підтримки підприємств-початківців та МСП.

3.1.1. Вивчити кращі практики діяльності бізнес-центрів, центрів підтримки бізнесу з метою врахування в подальшій діяльності.

Відділ економічного розвитку, Фонд підтримки підприємництва
- 06/06

3.1.2. Організувати проведення на умовах тендеру опитування підприємців щодо функціонування Фонду .

Відділ економічного розвитку
- 05/06

А.3.2. На базі Агенства розвитку Ніжина створити Центр маркетингових досліджень мікробізнесу.

3.2.1. Провести навчання фахівців Центру маркетингових досліджень мікробізнесу

АРН – 03/06

3.2.2. Розпочати роботу Центру маркетингових досліджень мікробізнесу.

АРН – 04/06

А.3.3. Міській владі та громадським організаціям створити бізнес-інкубатор.

3.3.1. Створити робочу групу з представників бізнесу, Центру зайнятості та органів влади по створенню бізнес - інкубатора.

Виконком -09/06

3.3.2. Робочій групі вивчити досвід роботи бізнес - інкубаторів в інших містах України та внести пропозицію ради щодо розміщення та організації роботи бізнес-інкубатора (включаючи Положення та Регламент роботи).

Виконком - 12/06

3.3.3. Визначення приміщення для діяльності бізнес - інкубатора та затвердження Положення та Регламенту роботи бізнес-інкубатора.

Виконком – 02/07

3.3.4. . Початок роботи бізнес - інкубатора та укладення угод з підприємцями.

Адміністрація бізнес-інкубатора – 06/07

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. РОЗВИТОК ЛЮДСЬКИХ РЕСУРСІВ

Наявність кваліфікованої робочої сили є одним з найважливіших питань у прийнятті рішень інвесторами стосовно розміщення нових і розширення існуючих об'єктів промисловості, торгівлі чи сфери послуг. Це проблема, актуальна для всього світу, і її неодноразово відзначали ніжинські компанії. Це значний фактор конкурентоспроможності міста з точки зору його здатності залучити інвестиції зі створенням робочих місць та забезпечити утримання й зростання підприємств, які вже існують у ньому.

“Кваліфікована робоча сила” означає, що робітники на робочих місцях, які не потребують кваліфікації, є достатньо освіченими, здатними до подальшого навчання, і володіють робочою етикою, необхідною для виконання відповідної роботи за відповідну платню. “Кваліфікована робоча сила” також означає, що кваліфіковані працівники пройшли технічне навчання, потрібне для праці в орієнтованій на технології глобальній економіці, яка стрімко розвивається. Успішними є міста, які здатні ініціювати та підтримувати постійне тристороннє партнерство між роботодавцями, закладами освіти та навчання, та урядовими структурами, що відповідають за навчання й перепідготовку з тим, щоб навчені кваліфіковані працівники займали робочі місця, фактично створені роботодавцями. З цих міркувань слід розглянути й оцінити заходи й ресурси Ніжинського міського центру зайнятості.

При вирішенні цього критичного питання Комітет стратегічного планування може розглянути необхідність реструктуризації навчальних програм освітніх закладів, включаючи ВУЗи, з тим, щоб готувати студентів для робочих місць, що вже існують та будуть створені. Національний університет імені Гоголя є для міста важливим ресурсом як навчальна установа, і як активний учасник впровадження програми економічного розвитку міста.

У той же час місцеві підприємства не пропонують робочих місць, які були б достатньо привабливими для громадян, що хотіли б зробити професійну кар'єру. Тому молоді кваліфіковані працівники намагаються знайти більш високооплачувану роботу в Києві або за кордоном. Місто разом з великими роботодавцями може спробувати поліпшити ситуацію з тим, щоб створити більш привабливе середовище для життя та праці.

ПЛАН ДІЙ

В.1 Налагодити постійне партнерство між роботодавцями, освітніми закладами та органами влади для координації та управління розвитком робочої сили відповідно до потреб ринку праці.

В.1.1. Створити Координаційну раду з представників відповідних організацій, установ, роботодавців з метою розвитку робочої сили відповідно до потреб ринку праці.

1.1.1. Створити робочу групу для розробки положення про Координаційну раду.

Заступник міського голови – 04/06

1.1.2. Затвердити Положення, склад та план заходів Координаційної ради.

Виконком міської ради – 06/06

В.1.2. Місту у співпраці з освітніми закладами, Центром зайнятості та роботодавцями створити базу даних можливостей і потреб ринку праці відповідних організацій та установ.

1.2.1. Створити робочу групу з представників управління праці, управління економіки, Центру зайнятості, бізнес-асоціацій, органів статистики, навчальних закладів та підприємств міста

Управління праці – 04/06

1.2.2. Створити базу даних можливостей і потреб ринку праці

Робоча група – 08/06

1.2.3. Забезпечити функціонування, підтримку та вільний доступ до бази даних.

Центр зайнятості - постійно

В.1.3. Місто має заохотити підприємства до належного технічного оснащення навчальних закладів, які готують для них кадри, і забезпечення практичного навчання учнів на їх виробничій базі.

1.3.1. Провести інвентаризацію/паспортизацію матеріально-технічної бази навчальних закладів

Координаційна рада – 08/06

1.3.2. Узгодити потреби навчальних закладів і можливості підприємств міста у технічному забезпеченні навчального процесу, в т.ч. виробничої практики.

Координаційна рада – 08/06

1.3.3. Розробити пакет організаційно-розпорядчих документів на основі вивчення досвіду інших міст.

Координаційна рада – 12/06

1.3.4. Переорієнтувати при необхідності, навчальний процес у навчальних закладах на конкретні, в т.ч. перспективні потреби місцевих підприємств та переоснастити (дооснастити) навчальні заклади.

Навчальні заклади, підприємства - постійно

В.2 Запровадити гнучку й ефективну багаторівневу систему підготовки та перепідготовки робочої сили.

В.2.1. Місту у співпраці із Центром зайнятості та навчальними закладами створити ефективну систему профорієнтації молоді в усіх загальноосвітніх школах міста.

2.1.1. Розробити план заходів з профорієнтаційної роботи шкільної молоді та подати його на затвердження виконкому міської ради.

Координаційна рада - 09/06

2.1.2. Управлінню освіти спільно з Центром зайнятості та підприємствами міста забезпечити випуск інформаційних матеріалів з популяризації основних робітничих професій міста.

Управління освіти, Центр зайнятості – 09/06

2.1.3. Організувати систему моніторингу за впровадженням системи профорієнтації молоді в загальноосвітніх школах міста.

Центр соціальних служб сім'ї і молоді, постійно.

В.2.2. Центру зайнятості активізувати практику проходження стажування незайнятого населення та отримання першої робітничої професії випускниками шкіл за рахунок Фонду обов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття.

2.2.1. Створити та узгодити перелік підприємств, які готові до організації проходження стажування незайнятого населення та отримання першої робітничої професії випускниками шкіл

Центр зайнятості – 05/06

2.2.2. Розробити план заходів щодо організації та проведення стажування

*Центр зайнятості – поквартально
починаючи з 05/06*

2.2.3. Інформувати населення міста щодо можливості проходження стажування за кошти Центру зайнятості через місцеві засоби масової інформації.

Центр зайнятості – постійно

В.2.3. Місту запровадити систему дистанційного навчання на базі інтернет-центру при міській бібліотеці, Центру зайнятості та НДУ ім М.Гоголя.

2.3.1. Поширення інформації про можливості дистанційного навчання на базі інтернет-центру при міській бібліотеці, Центру зайнятості та НДУ ім.М.Гоголя.

*Координаційна рада – постійно
починаючи з 09/06*

2.3.2. Вивчити попит серед населення міста щодо дистанційного навчання в місті.

Координаційна рада – поч. з 02/07

2.3.3. Забезпечити матеріально-технічне та кадрове оснащення центрів дистанційного навчання на базі інтернет-центру при міській бібліотеці, Центру зайнятості та НДУ ім.М.Гоголя.

*Міська бібліотека, Центр
зайнятості, НДУ ім. М.Гоголя –
12/07*

В.3 Забезпечити конкурентоспроможність місцевих підприємств, установ на ринку кваліфікованої робочої сили через створення привабливих умов праці для кваліфікованих робітників.

В.3.1. Місту у співпраці з громадськими організаціями розробити систему навчання роботодавців щодо організації роботи з персоналом

3.1.1. Вивчити потребу у навчанні керівників підприємств щодо розвитку робочої сили та мотивації персоналу

Управління економіки – 10/06

3.1.2. Розробити план навчання роботодавців

Управління економіки - 12/06

3.1.3. Організувати навчання роботодавців

Управління економіки – 02/07

В.3.2. Місту спільно з ВУЗами, підприємствами на базі міської бібліотеки створити ресурсний центр інноваційних технологій з метою підвищення конкурентноспроможності місцевих підприємств, установ та кваліфікації робочої сили

3.2.1. Вивчити кращий досвід роботи центрів інноваційних технологій з метою підготовки пропозиції щодо організації такого центру в м.Ніжині.

Міська рада – перше півріччя 2007 р.

В.3.3. Місту сприяти запровадженню на підприємствах системи залучення, професійного зростання та утримання кваліфікованих працівників

3.3.1. Створити систему навчання/консультування роботодавців по роботі з персоналом щодо утримання кваліфікованих працівників

Управління економіки – 06/07

3.3.2. Стимулювати (заохочувати) підприємства міста розробляти і впроваджувати в практику менеджменту системи залучення і утримання кваліфікованих працівників(соціальні пакети)

Управління економіки, Координаційна рада – постійно поч. з 06/07

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ С. КОМУНАЛЬНА ІНФРАСТРУКТУРА

Терміном "інфраструктура" позначаються технічні об'єкти, необхідні для надання базових послуг населенню та підприємствам міста. Інфраструктура включає системи водопостачання, водовідведення, утилізації сміття, покриття вулиць і доріг, системи телекомунікацій та постачання електроенергії, газу й опалення, а також послуги громадського транспорту. Ці послуги, очевидно, є незамінними для громадян і для бізнесу. Необхідні нові значні інвестиції в утримання інфраструктури та більш ефективні й економні шляхи надання цих основних комунальних послуг, але фінансові ресурси як місцевої влади, так і національного уряду, обмежені і недостатні для швидкого поліпшення стану інфраструктури.

Місто може розглянути можливості встановлення пріоритетів та визначення послуг, які ще не приватизовані, з метою залучення потужних у фінансовому плані інвесторів. Високий рівень занепокоєності, що висловлювався підприємцями з приводу незадовільного стану та утримання доріг у Ніжині, свідчить про пріоритетність цього питання для комітету. Це особливо стосується покриття доріг і вулиць в межах промислової зони та на при будинкових територіях. Комунальна інфраструктура також включає питання якості та наявності житлового фонду в місті, а також послуг з його утримання, які часто зазначалися учасниками опитування як такі, що вимагають поліпшення.

Серед інших нагальних питань удосконалення комунальної інфраструктури – освітлення вулиць і постачання електроенергії. Занепокоєння також викликає дисбаланс між мережею водопостачання та водовідведення.

ПЛАН ДІЙ

С.1 Поліпшити технічний стан комунальної інфраструктури міста Ніжина з метою надання якісних послуг підприємствам і громадянам в т.ч. водопостачання, водовідведення і теплопостачання.

С.1.1. Місту забезпечити проведення реконструкції та заміну мереж водопостачання, водовідведення та теплопостачання із використанням енергозберігаючих технологій.

1.1.1. Розробити план заходів по проведенню реконструкції та заміни мереж водопостачання, водовідведення та теплопостачання із використанням енергозберігаючих технологій та подати на затвердження виконкому міської ради.

Управління житлово-комунального господарства МВК- 04/06

1.1.2. Визначити та залучити джерела фінансування заходів по проведенню реконструкції та заміни мереж водопостачання, водовідведення та теплопостачання.

Заступник міського голови, секретар міської ради – 10/06

1.1.3. Вивчення передового досвіду щодо впровадження енергозберігаючих технологій .

Управління житлово-комунального господарства, керівники комунальних підприємств – постійно

1.1.4. Організувати реалізацію плану заходів по проведенню реконструкції та заміни мереж водопостачання, водовідведення та тепlopостачання із забезпеченням інформування населення про хід його виконання.

Управління житлово-комунального господарства – з 11/06 постійно

С.1.2. Місту у співпраці з комунальними підприємствами забезпечити 100% відшкодування витрат на надання послуг в т.ч. водопостачання, водовідведення і тепlopостачання населенню та підприємствам у відповідності до чинного законодавства.

1.2.1. Підготувати та укласти договори на надання послуг в т.ч. водопостачання, водовідведення і тепlopостачання населенню та підприємствам з урахуванням відшкодування 100% вартості витрат

Заступник міського голови – 05/06

1.2.2. Розробити зміни та доповнення до існуючої Методики нарахування вартості послуг з урахуванням зміни вартості складових та подати її на розгляд Кабінету міністрів України.

Заступник міського голови – 05/06

1.2.3. Забезпечити запровадження новітніх технологій для зниження собівартості послуг.

Заступник міського голови, керівники комунальних підприємств – з 05/06 постійно

1.2.4. Посилити роз'яснювальну роботу з населенням міста щодо необхідності сплати 100%

Заступник міського голови - постійно

С.1.3. Управлінню житлово-комунального господарства міста забезпечити створення Єдиного розрахункового центру з метою зниження витрат та підвищення зручності обслуговування населення.

1.3.1. Створити робочу групу з представників комунальних служб по створенню Єдиного розрахункового центру (ЄРЦ)

Виконком міської ради 05/06

1.3.2. Вивчити досвід роботи існуючих ЄРЦ в містах України

Робоча група – 06/06

1.3.3. Розробити концепцію ЄРЦ м. Ніжина та подати її на затвердження міської ради

Робоча група – 09/06

1.3.4. Започаткувати роботу ЄРЦ м. Ніжина

Виконком міської ради – 01/07

С.2 Поліпшити стан доріг та вуличного освітлення, щоб зробити місто Ніжин більш привабливим та безпечним для інвесторів та громадян міста.

С.2.1. Місту у співпраці з комунальними підприємствами провести інвентаризацію доріг та мереж зовнішнього освітлення з метою визначення пріоритетності проведення ремонтних робіт.

2.1.1. Створити робочу групу (з представників УЖКГ, ВУКГ, ДАІ, СЗ, ВУВКГ, РЕМ, Укртелеком, інших організацій) для проведення інвентаризації доріг та мереж зовнішнього освітлення.

УЖКГ 04/06

2.1.2. Провести інвентаризацію доріг та мереж зовнішнього освітлення.

Робоча група, УЖКГ - 07/06

2.1.3. Розробити критерії та визначити пріоритети ремонтних робіт доріг та мереж зовнішнього освітлення.

Робоча група - 08/06

2.1.4. Скласти та затвердити графік проведення ремонтних робіт з визначенням необхідних ресурсів

Робоча група, виконком 10/06

2.1.5. Включити в бюджетні запити питання виділення коштів на проведення ремонтних робіт на 2007 рік

УЖКГ 10/06

С.2.2. Місту розробити довгостроковий графік ремонтних робіт доріг та забезпечити його реалізацію.

2.2.1. Визначити джерела фінансування (місцевий бюджет, гранти, кредитні ресурси, тощо)

Виконком – 10/06

*2.2.2. Розробити щорічні графіки ремонтних робіт доріг
Виконком, СЄЗ – 11/06*

*2.2.3. Забезпечити інформування населення про проведення
ремонтних робіт доріг.
Відділ внутрішньої політики МВК – постійно
починаючи з 11/06*

С.2.3. Комунальним підприємствам міста провести модернізацію лінії освітлення вулиць із застосуванням енергозберігаючих технологій.

*2.3.1. Провести інвентаризацію мереж освітлення та внести зміни до Програми реконструкції вуличного освітлення міста на 2005-2010 роки.
КП ВУКГ - 05/06 СЄЗ*

*2.3.2. Визначити та залучити джерела фінансування з місцевого бюджету, власних коштів, коштів підприємств, кредитні ресурси
Міська рада – 10/06*

*2.3.3. Забезпечити перехід на двохставковий тариф по вуличному освітленню .
КП ВУКГ – 1 квартал 2007*

*2.3.3. Організувати виконання Програми реконструкції вуличного освітлення міста на 2005-2010 роки.
КП ВУКГ – з 01/07*

С.3 Забезпечити сучасну систему вивезення, переробки та утилізації твердих побутових відходів з метою поліпшення екологічного середовища міста.

С.3.1. Місту з співпраці з КП ВУКГ розширити мережу пунктів прийому твердих побутових відходів з метою покращення екологічного стану.

*3.1.1. Розробити план розміщення та експлуатації пунктів прийому твердих побутових відходів
КП ВУКГ, СЄЗ – 05/06*

*3.1.2. Визначити та залучити джерела фінансування, враховуючи залучені кошти(екологічні програми)
Виконком міської ради – 06/07*

*3.1.3. Забезпечити будівництво та розміщення пунктів прийому твердих побутових відходів.
УЖКГ – згідно плану розміщення*

С.3.2. Місту забезпечити будівництво заводу по переробці твердих побутових відходів на тендерних умовах.

3.2.1. Провести проектно-пошукові роботи щодо будівництва заводу по переробці сміття

*УКБ, ВУЖКГ, відділ містобудування та арх.
10/06*

3.2.2. Підготувати пакет тендерних документів на будівництво заводу по переробці твердих побутових відходів.

УЖКГ, УКБ – 01/07

3.2.3. Провести тендер на будівництво заводу по переробці твердих побутових відходів.

УЖКГ та будівництва – 04/07

С.3.3. Місту забезпечити залучення приватних підприємств до надання послуг з вивезення, переробки та утилізації твердих побутових відходів (на умовах тендеру).

3.3.1. Розробити умови (Положення) залучення приватних підприємств до надання послуг з вивозу сміття

УЖКГ, СЄЗ 10/06

3.3.2. Оголосити та провести перший конкурс на вивезення сміття приватними підприємствами на визначений проміжок часу

УЖКГ 12/06

С.4. Створити сучасну інфраструктуру дозвілля, включаючи розвиток парків, соціально - культурних та розважальних закладів для мешканців міста.

С.4.1. Місту у співпраці з управлінням комунально-житлового господарства та будівництва провести реконструкцію закладів інфраструктури дозвілля в т.ч. в парк ім. Шевченка.

4.1.1. Розробити та затвердити план реконструкції закладів інфраструктури дозвілля, забезпечивши громадське обговорення.

*Управління архітектури та містобудування –
09/06*

4.1.2. Провести проектно-пошукові роботи по реконструкції закладів інфраструктури дозвілля.

УКБ – 12/06

4.1.3. *Визначити та залучити джерела фінансування на реконструкцію закладів інфраструктури дозвілля.*
Виконком – 12/06

4.1.4. *Забезпечити виконання плану реконструкції закладів інфраструктури дозвілля*
Управління архітектури та містобудування – з 01/07

С.4.2. Місту забезпечити умови для залучення інвестицій в розвиток сфери дозвілля, включаючи визначення місць розташування розміщення закладів інфраструктури, підготовки відповідних пакетів документів для інвесторів.

4.2.1. *Визначити перелік зон розміщення закладів дозвілля та інфраструктури*
Відділ архітектури та відділ культури – 06/07

4.2.2. *Підготовка інвестиційних пропозицій для інвесторів.*
Виконком міської ради, управління культури – 12/07

4.2.3. *Здійснити просування інвестиційних проектів з метою залучення інвесторів в розвиток сфери дозвілля*
Виконком, АРН – 03/08

ПРІОРИТЕТИ СТРАТЕГІЧНОГО ПЛАНУ

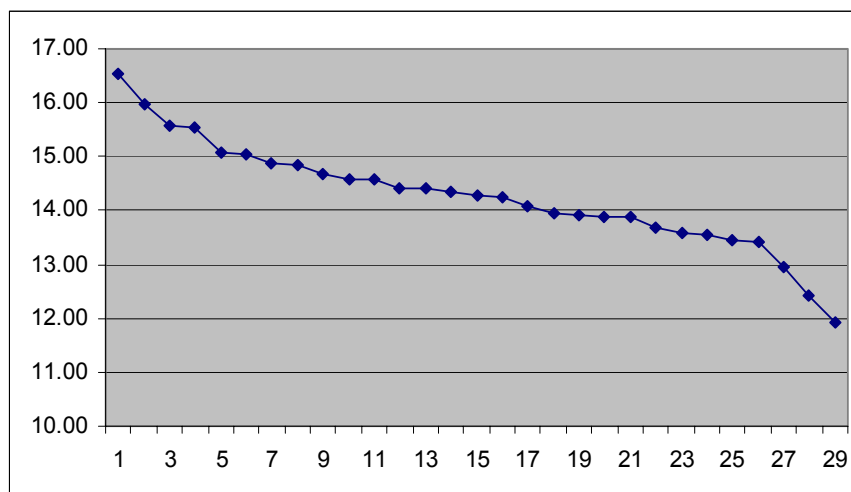
На засіданні 19 січня 2006 р. члени Комітету стратегічного планування Ніжина визначили пріоритетність оперативних цілей трьох Планів дій: Розвиток бізнесу; Розвиток людських ресурсів і Розвиток комунальної інфраструктури.

Це завдання мало на меті визначити постійні орієнтири для групи, яка буде відповідати за управління реалізацією плану, та для керівництва міста у питаннях виділення обмежених людських і фінансових ресурсів для виконання 29 оперативних цілей Стратегічного плану, а також допомогти у визначенні проекту, на здійснення якого буде виділено часткове фінансування з Інноваційного фонду Проекту «ЕРМ». Комітет стратегічного планування дійшов висновку, що всі ці оперативні цілі важливі для майбутнього Ніжина і складають нові напрямки, визначені Стратегічним планом.

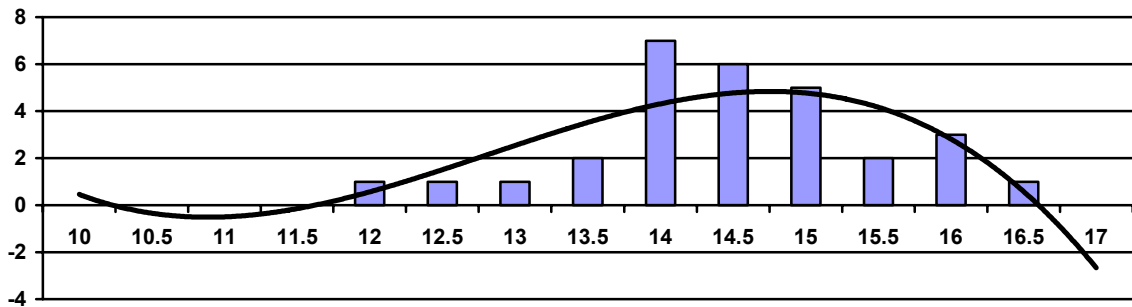
Однак, зовнішні умови з часом зміняться, і відповідальним за реалізацію буде дуже корисно зрозуміти уявлення членів Комітету про відносну важливість проектів плану на момент його ухвалення. Члени Комітету визначили рейтинг 29 оперативних цілей за критеріями впливу, здійсненості (подвійне значення балів), створення й збереження робочих місць та інвестиційного потенціалу, часових меж, особистого бажання брати участь у впровадженні та сумісності з іншими оперативними цілями. У цьому своєрідному голосуванні брали участь 24 члени Комітету.

Узагальнені результати рейтингу:

- Діаграма 1 демонструє рейтинг окремих проектів а діаграма 2 показує розподіл проектів по групах з різницею в 0.5 бала. Можна побачити, що кількість балів розподіляється рівномірно – в середньому проекти отримали від 13.5 до 15 балів. В рейтингу окремих проектів не спостерігається значної розбіжності. Лише перші чотири проекти та три останні відрізняються від решти проектів.



Діаграма 1 – Рейтинг окремих проектів



Діаграма 2 – Розподіл за групами з різницею в 0.5 бала

- Найвищий рейтинг мають оперативні цілі з плану дій "Розвиток бізнесу" (14.37), а далі з мінімальним відривом ідуть оперативні цілі, присвячені "Розвитку людських ресурсів" (14.36). Проекти Плану дій з розвитку комунальної інфраструктури отримали трохи нижчий рейтинг (13.99), зокрема за критеріями «впливу на робочі місця й інвестиції» та «часу». Однак майже всі оперативні цілі оцінено як реалістичні (лише три проекти мають рейтинг здійсненності до 3.00), і всі вони відображають слабкі сторони Ніжина, визначені в результаті SWOT – аналізу.
- Найвище оціненими стратегічними цілями Плану є В.1 (*Постійне партнерство між роботодавцями, освітніми закладами та органами влади для координації та управління розвитком робочої сили*) та С.1 (*Технічний стан комунальної інфраструктури міста Ніжина з метою надання якісних послуг*), а також А.1 (*Ефективна система залучення інвестицій в економіку міста з метою реалізації конкурентних переваг*). Очевидно, ці стратегічні цілі найбільше відповідають потребам місцевих підприємств і підприємців і демонструють значення, яке члени Комітету вкладають у питання підтримки сприятливого середовища для бізнесу, в умовах якого Ніжин прагне реалізувати своє майбутнє економічне зростання.
- Найбільш пріоритетними проектами всього Стратегічного плану однозначно є: В.1.1. "Створення Координаційної ради з розвитку робочої сили", В.1.2. "Створення бази даних можливостей і потреб ринку праці" та А.1.1. "Створення геоінформаційної карти міста і забезпечення її підтримки". Всі вони визнані реалістичними й отримали найвищий рейтинг за критеріями здійсненності й часових меж. У той же час, ці проекти дуже важливі для виконання інших оперативних і стратегічних цілей.
- Важливість розвитку кваліфікованої робочої сили та реформування комунальних послуг підкреслюється також проектами, що отримали 4 та 5 місця в рейтингу – В.2.2 "Активізація практики проходження стажування незайнятого населення та отримання першої робітничої професії випускниками шкіл" та С.1.3. "Створення Єдиного розрахункового центру з метою зниження витрат та підвищення зручності обслуговування населення", а також 6 місце – А.2.2. "Створення відділу економічного розвитку, який надаватиме послуги з підтримки бізнесу та залучення інвестицій".
- «Переможцями» серед оперативних цілей по кожному плану дій є «Геоінформаційна карта міста» (3 місце в загальному рейтингу),

«Координаційна рада з розвитку робочої сили» (1 місце) та «Єдиний розрахунковий центр» (5 місце).

- З трьох проектів з найбільшим впливом на робочі місця та інвестиції - два лідери рейтингу, що представляють план дій з розвитку людських ресурсів: *“Координаційна рада з розвитку робочої сили”* та *“База даних місцевих підприємств та освітніх закладів щодо їх можливостей та потреб у трудових ресурсах”*, а третій проект по цьому критерію - *“Будівництво заводу по переробці твердих побутових”* зайняв лише 21 місце в загальному рейтингу.
- План дій з Розвитку комунальної інфраструктури отримав порівняно високий бал за критерієм *«впливу на стратегічну ціль»* – ці проекти потрапляють *«точно в ціль»*, але вартість виконання дуже висока, що зменшує шанси їх належної реалізації.

Нижче подається форма рейтингу, в якій середня кількість балів по кожній оперативній цілі зазначена в колонці *«Всього»*. Зафарбовані клітинки показують оперативні цілі, що отримали найвищий рейтинг в окремих категоріях.

| Рейтинг | No. | 1.1.1 Оперативна ціль / проект | Вплив на стратегічну ціль (0-3) | Здійсненість (0-6) | Час (1 - 3) | Вплив на інвестиції й робочі місця (0 - 3) | Особисте бажання брати участь (0-3) | Сумісність з іншими оперативними цілями (0 - 3) | Всього |
|---------|--------|--|---------------------------------|--------------------|-------------|--|-------------------------------------|---|--------|
| | | | | | | | | | |
| 1 | B.1.1. | Координаційна рада з розвитку робочої сили | 2.54 | 4.46 | 2.46 | 2.50 | 1.96 | 2.63 | 16.54 |
| 2 | B.1.2. | База даних можливостей і потреб у людських ресурсах | 2.63 | 4.17 | 2.42 | 2.54 | 1.67 | 2.54 | 15.96 |
| 3 | A.1.1 | Геоінформаційна карта міста та інвентаризація міських ресурсів | 2.63 | 3.67 | 2.17 | 2.42 | 2.08 | 2.63 | 15.58 |
| 4 | B.2.2. | Стажування за рахунок Фонду обов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття | 2.54 | 4.33 | 2.17 | 2.42 | 1.67 | 2.42 | 15.54 |
| 5 | C.1.3. | Єдиний розрахунковий центр | 2.42 | 3.92 | 2.13 | 1.92 | 2.63 | 2.08 | 15.08 |
| 6 | A.2.2 | Відділ економічного розвитку | 2.29 | 4.42 | 2.33 | 2.13 | 1.58 | 2.29 | 15.04 |
| 7 | A.1.2 | Генеральний план забудови міста | 2.58 | 3.50 | 2.17 | 2.17 | 1.75 | 2.71 | 14.88 |
| 8 | C.1.2. | Забезпечення 100% відшкодування витрат на надання послуг | 2.79 | 3.50 | 2.17 | 2.33 | 1.50 | 2.54 | 14.83 |
| 9 | B.3.1. | Система навчання роботодавців щодо організації роботи з персоналом | 2.38 | 3.67 | 2.13 | 2.25 | 1.88 | 2.38 | 14.67 |
| 10 | A.3.1 | Фонд підтримки підприємництва | 2.33 | 4.00 | 2.25 | 2.29 | 1.46 | 2.25 | 14.58 |
| 11 | A.2.3. | Єдиний реєстраційний та дозвільний центр | 2.38 | 3.83 | 2.38 | 2.17 | 1.54 | 2.29 | 14.58 |
| 12 | C.3.1. | Розширення мережі пунктів прийому твердих побутових відходів | 2.46 | 4.25 | 2.00 | 2.08 | 1.29 | 2.33 | 14.42 |
| 13 | C.1.1 | Реконструкція мереж із використанням енергозберігаючих технологій | 2.88 | 3.58 | 1.79 | 2.04 | 1.58 | 2.54 | 14.42 |
| 14 | C.2.3 | Модернізація ліній освітлення вулиць | 2.67 | 3.75 | 1.88 | 2.21 | 1.54 | 2.29 | 14.33 |
| 15 | B.1.3 | Технічне оснащення навчальних закладів та практика на базі підприємств | 2.58 | 3.58 | 1.92 | 2.25 | 1.54 | 2.42 | 14.29 |
| 16 | C.3.3. | Залучення приватних підприємств до послуг з вивезення, переробки та утилізації ТПВ | 2.29 | 4.13 | 2.33 | 2.29 | 1.04 | 2.17 | 14.25 |
| 17 | A.3.2. | Центр маркетингових досліджень мікробізнесу | 2.21 | 3.29 | 2.38 | 2.29 | 1.67 | 2.25 | 14.08 |
| 18 | B.2.1 | Система профорієнтації молоді | 2.58 | 3.54 | 1.83 | 2.33 | 1.29 | 2.38 | 13.96 |
| 19 | C.2.1. | Інвентаризація доріг та мереж зовнішнього освітлення з метою визначення пріоритетності ремонту | 2.30 | 3.50 | 2.00 | 2.40 | 1.50 | 2.20 | 13.90 |
| 20 | C.2.2. | Графік ремонтних робіт доріг | 2.25 | 3.88 | 2.21 | 1.96 | 1.25 | 2.33 | 13.88 |
| 21 | C.3.2. | Завод по переробці твердих побутових відходів | 2.58 | 2.88 | 1.79 | 2.46 | 1.67 | 2.50 | 13.88 |
| 22 | C.4.2. | Залучення інвестицій в розвиток сфери дозвілля | 2.33 | 3.46 | 1.79 | 2.42 | 1.38 | 2.29 | 13.67 |
| 23 | A.3.3. | Центр підтримки бізнесу | 2.13 | 3.29 | 2.17 | 2.21 | 1.63 | 2.17 | 13.58 |
| 24 | A.2.1 | Клуб підприємців та публічно-приватне партнерство | 2.00 | 3.88 | 2.29 | 1.83 | 1.58 | 1.96 | 13.54 |
| 25 | A.1.3. | Програма маркетингу міста | 2.33 | 3.00 | 2.08 | 2.17 | 1.58 | 2.29 | 13.46 |
| 26 | B.3.3. | Нові механізми залучення та утримання кваліфікованих працівників | 2.46 | 2.71 | 1.75 | 2.42 | 1.58 | 2.50 | 13.42 |
| 27 | B.3.2. | Ресурсний центр інноваційних технологій на базі міської бібліотеки | 2.13 | 3.38 | 1.88 | 2.04 | 1.50 | 2.04 | 12.96 |
| 28 | C.4.1 | Реструктуризація зон і об'єктів відпочинку | 2.21 | 3.33 | 1.58 | 2.00 | 1.17 | 2.13 | 12.42 |
| 29 | B.2.3. | Центр дистанційного навчання | 1.88 | 2.83 | 1.71 | 2.04 | 1.38 | 2.08 | 11.92 |

ВПРОВАДЖЕННЯ СТРАТЕГІЧНОГО ПЛАНУ ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ М.НІЖИНА

Ще на початку роботи зі стратегічного планування у Ніжині підкреслювалась важливість його реалізації і моніторингу. Результат успішного виконання стратегічного плану буде вимірюватись позитивними економічними та іншими змінами, досягнутими за рахунок реалізації його цілей і виконання завдань.

Першим кроком на шляху реалізації стратегічного плану буде його прийняття міською радою. Вкрай необхідним є забезпечення наявності політичної волі для проведення змін, а також людських і фінансових ресурсів, які потрібні для виконання 29 завдань плану.

Для того, щоб забезпечити реалістичність і здійсненність плану, над його створенням працювали більше 50 лідерів громади, які були представниками бізнесу, промислових підприємств, банківського сектору, урядових організацій та освітніх закладів. Внаслідок цієї динамічної роботи зусилля членів Комітету стратегічного планування, його робочих груп і підкомітетів перетворились на рушійну силу. Такий ентузіазм забезпечує чудову основу для підтримки реалізації зазначеної програми.

Відповідальність за моніторинг виконання плану буде покладена на Комітет з управління реалізацією плану (КУРП), який складається з таких осіб: міський голова, голова КСП, керівники робочих груп, начальник управління економіки та начальник відділу економічного розвитку. Отже, склад КУРП відображає продовження партнерських відносин між громадським і приватним секторами, які зробили можливою роботу зі стратегічного планування, а також зміцнилися упродовж останніх шести місяців спільної роботи.

Під час проведення моніторингу КУРП використовуватиме, як допоміжний засіб, програмне забезпечення WISP, надане Проектом «ЕРМ» і встановлене на веб-сайті міста. Ця програма дозволяє графічно відображати хід виконання кожного завдання. Незважаючи на те, що введення даних на веб-сайті можуть здійснювати лише уповноважені члени КУРП, його мають можливість відвідувати посадовці міста і всі громадяни. У такий спосіб КУРП буде проводити моніторинг якості і дотримання графіку виконання робіт. Більше того, додаткова інформація про проекти може розміщуватися на цій веб-сторінці, яка таким чином стане корисним інструментом маркетингу конкурентних переваг міста. Кожного місяця КУРП проводитиме засідання для оцінки результату виконання кожного із 29 завдань. Працівники відділу економічного розвитку забезпечуватимуть допомогу КУРП людськими ресурсами.

Зрештою стратегічний план є «живим документом». Він буде змінюватися відповідно до зміни обставин. Саме на КУРП і всіх громадян Ніжина, які брали участь у вищезазначеній роботі, покладається зобов'язання щодо забезпечення відповідності і здійсненності стратегічних і оперативних цілей та завдань, а також їх виконання. Комітет стратегічного планування знову збереться на засідання через рік для проведення оцінки досягнутих результатів роботи і розгляду можливості внесення змін, якщо це необхідно.

ДОДАТКИ

А. SWOT- аналіз

ВНУТРІШНІЙ АНАЛІЗ – СИЛЬНІ І СЛАБКІ СТОРОНИ

Критичне питання А: Розвиток бізнесу

Сильні сторони

- Достатня кількість вільних приміщень для ведення бізнесу
- Вся земля – не с/г призначення
- Можливість швидкого оформлення власності для ведення бізнесу
- Диверсифікована економічна база
- Сприятливе географічне положення в т.ч. транспортна мережа
- Сприятливі природні умови, екологія для ведення бізнесу
- Наявність значної кількості об'єктів культурно-історичної спадщини
- Територіальна близькість до родовищ корисних копалин (бішофіт, глина)
- Розвинута міжрегіональна співпраця
- Достатній рівень інформаційного забезпечення
- Достатня кількість закладів підтримки бізнесу

Слабкі сторони

- Низький рівень промислового виробництва
- Недостатній рівень маркетингової політики міста
- Відсутність інформаційної бази про наявність вільних земельних ділянок та приміщень для ведення бізнесу
- Застаріле обладнання та засоби виробництва на промислових підприємствах
- Непрозорість в прийнятті рішень про приватизаційні процеси
- Відсутність плану забудови міста
- Нерозвинутий туризм
- Малий рівень наукоємної продукції
- Відсутність муніципальної кредитно-фінансової установи

Критичне питання В: Розвиток робочої сили

Сильні сторони

- Достатній кадровий потенціал для промислового розвитку
- Розгалужена мережа освітніх закладів (Університет)
- 30% населення у працездатному віці
- Високий рівень мобільності для перекваліфікації серед незайнятого населення

Слабкі сторони

- Невідповідність попиту і пропозиції в кваліфікованій робочій силі
- Відтік кваліфікованої робочої сили
- Низький рівень заробітної сили
- Зниження кількості населення
- Недостатній рівень роботи центру зайнятості населення

Критичне питання С: Комунальна інфраструктура / Якість життя

Сильні сторони

- Газозабезпечення
- Висока якість природних водних джерел
- Водопостачання
- Наявність мережі телефонних операторів

Слабкі сторони

- Низька якість доріг
- Висока енергомісткість комунальних підприємств
- Слаборозвинута сфера послуг
- Низька якість послуг ЖЕКів
- Дисбаланс між мережею водопостачання та водовідведення

ЗОВНІШНІЙ АНАЛІЗ – МОЖЛИВОСТІ Й ЗАГРОЗИ

Політичні / Законодавчі

Можливості

- Прийняття сприятливих для міста законів після виборів (бюджетний, податковий, митний кодекси)

- Прийняття європейського законодавства щодо довкілля сприятиме активізації виготовлення обладнання природоохоронного обладнання
- Вступ до СОТ сприятиме активізації залучення інвестицій

Загрози

- Нестабільність та недосконалість законодавчої бази (зокрема, фінансового законодавства)
- Вибірчі процеси можуть призвести до непередбачуваності політики держави
- Європейська інтеграція може призвести до погіршення зв'язків з країнами СНД
- Недостатня відповідальність за порушення законодавства
- Вступ в СОТ та інші економічні блоки без обмежень може призвести до негативних явищ в розвитку економіки

Економічні

Можливості

- Зростання економіки в Україні сприяє розвитку економіки міста
- Стабілізація курсу національної валюти
- Притік іноземного банківського капіталу здешевить кредити
- Позитивний імідж України сприятиме економічному зростанню, залучення інвестицій
- Приєднання до СОТ за певних умов сприятиме активізації експортно-імпортних операцій підприємств
- Активізація процесів відродження об'єктів культурно-історичної спадщини сприятиме розвитку туристичної галузі як виду бізнесу

Загрози

- Ревальвація гривні спричиняє дестабілізацію економіки
- Низький імідж України спричиняє сповільнення залучення інвестицій в економіку
- Високий рівень кредитів уповільнює економічний розвиток
- Нефінансування державних програм обмежує можливість розвитку промислових підприємств та утримання об'єктів державної власності на території міста
- Високі ціни на енергоносії, приватизація підприємств – виробників енергоносіїв привела до втрати державою контролю за політикою ціноутворення
- Відсутність коштів на придбання нових технологій

Соціальні / демографічні

Можливості

- Нова система освіти сприятиме притоку студентів у місто як потенційно працездатного населення, кваліфіковану робочу силу
- Зростання мінімальної заробітної плати сприятиме росту доходів населення
- Покращення стандартів споживання через збільшення доходів
- Тенденція повернення капіталу з-за меж міста сприятиме розвитку бізнесу

Загрози

- Нова система освіти не сприяє забезпеченню належного рівня підготовки кваліфікованих кадрів
- Недосконала кадрова політика на рівні держави
- Старіння населення призводить до збільшення витрат на соціальне забезпечення(в т.ч. за рахунок міграції з сільських територій)
- Відтік працездатного населення та притік непрацездатного населення
- Рівень смертності перевищує рівень народжуваності
- Скорочення робочих місць через впровадження нових технологій та зміну структури економіки

Технологічні

Можливості

- Впровадження нових технологій сприятиме появі нових виробництв та збільшення конкурентноздатності продукції
- Використання енергозберігаючих технологій, покращення екології
- Можливість розвитку сфери послуг за рахунок вивільнення працівників з виробничої сфери (через скорочення із впровадженням нових технологій)
- Вивільнення приміщень для розвитку нових видів діяльності

Загрози

- Впровадження нових технологій в економіку призведе до зростання безробіття, особливо серед некваліфікованої робочої сили та молоді

В. СПИСОК ЧЛЕНІВ КОМІТЕТУ З РОЗРОБКИ СТРАТЕГІЧНОГО ПЛАНУ

| | Прізвище та ім'я | Організація | Посада | Адреса | Телефон Факс |
|-----|---------------------|---|---|---------------------------|-----------------|
| 1. | Антоненко Віктор | Виконавчий комітет Броварської міської ради | Міський голова | Вул.Гагарін а15 | 8-294- |
| 2. | Барабанюк Олена | ТОВ «Орбіта-електротовари» | директор | Бульвар Незалежності 6 | 8-294-54133 |
| 3. | Березовський Андрій | СП «Бровафарма» | Генеральний директор | Бульвар Незалежності 18-а | 8-294-62899 |
| 4. | Боровик Людмила | ВКФ «Наталка» | директор | Вул. Вокзальна 5 | 8-294-69926 |
| 5. | Возняк Сергій | Виконавчий комітет Броварської міської ради | Начальник управління економіки | Вул.Гагарін а15 | 8-294-62960 |
| 6. | Гоменюк Микола | Редакція міськрайонного радіомовлення | редактор | Вул. Гагаріна 15 | 8-294-51391 |
| 7. | Гончаренко Валерій | Приватний підприємець | Приватний підприємець | Вул. Гагаріна 16 | 8-294-50460 |
| 8. | Гринь Володимир | Броварська філія банку «Аваль» | Керуючий філією | Вул. Гагаріна 22 | 8-294-50199 |
| 9. | Гришук Михайло | ЗАТ СП «Бротеп-еко» | президент | Вул. Кірова 88 | 8-294-41137 |
| 10. | Дворнік Валерій | АТВТ «Броварський побутокбінат» | Голова правління | Вул. Гагаріна 26 | 8-294-51182 |
| 11. | Дудар Михайло | ВАТ «БЗБК» | Голова правління, голова ради директорів | Промвузол | 8-294-62050 |
| 12. | Запорожець Тетяна | Броварська філія АКБ «Укрсоцбанк» | Керуюча філією | Бульвар Незалежності 6-а | 8-294-55859 |
| 13. | Зеленська Антоніна | Виконавчий комітет Броварської міської ради | Начальник фінансового управління | Вул.Гагарін а15 | 8-294-50398 |
| 14. | Качанова Віра | Виконавчий комітет Броварської міської ради | Зав.відділом соціально-економічного розвитку, аналізу і прогнозування | Вул.Гагарін а15 | 8-294-51062 |
| 15. | Кияниця Олександр | Виконавчий комітет Броварської міської ради | Заступник міського голови | Вул.Гагарін а15 | 8-294-54190 |
| 16. | Козленко Ольга | Гімназія ім.Олійника | директор | Вул.Красовського 3 | 8-294-67172 |
| 17. | Коршак Оксана | КП «Бровари-теплоенергомережа» | директор | Вул. Герцена 6 | 8-294-69633 |

| | | | | | |
|-----|----------------------|--|--|-----------------------------|--------------------|
| 18. | Кулик Валерій | Приватний підприємець | Приватний підприємець | Вул. Дімітрова 18 | 8-294-41126 |
| 19. | Максименко Наталія | Відділ статистики | Заступник начальника відділу статистики | Вул. Кірова 32 | 8-294-40157 |
| 20. | Мироненко Петро | Студія телебачення «Наше місто» | директор | Вул. Гагаріна 15 | 8-294-69790 |
| 21. | Морозова Валентина | Виконавчий комітет Броварської міської ради | Начальник управління житлово-комунального господарства | Вул. Київська 290 | 8-294-60413 |
| 22. | Нестеренко Антон | Молодіжна рада | Голова молодіжної ради міста | Вул. Гагаріна 15 | 8-294-62428 |
| 23. | Оданець на | Броварська ОДПІ | Начальник оргвідділу Броварської ОДПІ | Вул. Київська 288 | 8-294-53109 |
| 24. | Потієнко Олег | ПП «Каман» | директор | Вул. Дімітрова 24 | 8-294-69096 |
| 25. | Птуха Павло | ТОВ «Астро» | директор | Вул. | 8-294-60222 |
| 26. | Сазонова Людмила | Економіко-технологічний університет | Президент | Вул. Щолківська 4 | 8-294-66018 |
| 27. | Саченко Наталія | Виконавчий комітет Броварської міської ради | Заступник начальника управління економіки, координатор проекту | Вул. Гагаріна 15 | 8-294-65590 |
| 28. | Трощенко Ігор | ВАТ «ПДБП-2» | Голова правління, голова Комітету | Вул. Красовського 18 | 8-294-67246 |
| 29. | Фіщев Андрій | АТВТ «Торговий дім «Ліза» | Президент, співголова Комітету | Вул. Гагаріна 16 | 8-294-50558 |
| 30. | Циба Володимир | ВКФ «Вагма» | директор | Вул. Кирпоноса 11 | 8-294-55930 |
| 31. | Чаюн Володимир | ВАТ «Софія» | Голова правління | Бульвар Незалежності 16 | 8-294-51445 |
| 32. | Шевчик Валерій | Приватний підприємець, голова профспілки взуттевиків міста | Приватний підприємець, голова профспілки взуттевиків міста | Вул. Красовської 14 | 8-294-69455 |
| 33. | Шпак Олег | Газета «Броварська панорама» | редактор | Вул. Гагаріна 15 | 8-294-69790 |

С. ПРОЕКТНА ГРУПА

- Нортон Берман, президент консалтингової компанії «Бермангруп», США
- Лідія Волосянко, радник проекту ЕРМ, фінансованого АМР США, Україна
- Олександр Лісниченко, спеціаліст проекту ЕРМ, фінансованого АМР США, Україна
- Ірина Карасьова, консультант проекту ЕРМ, фінансованого АМР США, Україна
- Валерій Кокоть, консультант проекту ЕРМ, фінансованого АМР США, Україна