

Проектні листки

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ		
Стратегічна ціль А.1.	Будівництво енергетичного об'єкта та удосконалення інженерних мереж міста	
Оперативна ціль А.1.1.	Створити інвестиційний проект будівництва енергооб'єкта та забезпечити його маркетингову підтримку	
Опис	Міська рада та міський голова докладають зусиль до створення інвестиційного проекту будівництва енерго об'єкта та його маркетингової підтримки	
Результати проекту	Створено інвестиційний проект будівництва енергетичного об'єкту. Залучено інвестора, розпочато проектування та будівництво	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Міська рада	Міський голова Печерський Л.М.
Співпраця з організаціями		
Фінансування	Місцевий бюджет – в межах операційних витрат	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Створити робочу групу та підготувати необхідні документи	Міський голова	Лютий-березень 2010 р.
2	Підготувати та надіслати пропозиції про наміри щодо будівництва енергетичного об'єкту потенційним інвесторам	Міський голова	Березень-квітень 2010 р.
3	Провести робочі зустрічі з потенційними інвесторами та узгодити план дій реалізації намірів.	Міський голова	Червень 2010 р.

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ		
Стратегічна ціль А.1.	Будівництво енергетичного об'єкта та удосконалення інженерних мереж міста	
Оперативна ціль А.1.2.	Створити Теплодарське підприємство електромереж	
Опис	Міська рада активізує процес лобювання з метою передачі у комунальну власність міста підстанції електромереж (згідно прийнятого судового рішення про необхідність виконання відповідного наказу Мінпаливенерго).	
Результати проекту	Підстанція електромереж передана у комунальну власність міста. Міські електромережі передано в експлуатацію	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Міська рада	Міський голова Печерський Л.М.
Співпраця з організаціями	Мінпаливенерго	
Фінансування	Міський бюджет - в межах операційних витрат	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Створити робочу групу	Міський голова	Лютий 2010 р.
2	Ініціювати процедуру примусового виконання прийнятого судового рішення	Міський голова	Березень-квітень 2010 р.
3	Визначити юридичну особу, яка здійснюватиме експлуатацію міських електромереж	Міський голова	Після виконання п.2.

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ		
Стратегічна ціль А.1.	Будівництво енергетичного об'єкта та удосконалення інженерних мереж міста	
Оперативна ціль А.1.3.	Пролобіювати переведення у власність міста гілки залізничного полотна	
Опис	Міська рада активізує процес лобіювання з метою передачі у комунальну власність міста гілки залізничного полотна	
Результати проекту	Прилегла до міста гілка залізничного полотна передана у міську комунальну власність	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Міська рада	Міський голова Печерський Л.М.
Співпраця з організаціями		
Фінансування	Міський бюджет - в межах операційних витрат.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Провести аналіз документів, що визначають правовий режим майна	Юрист виконкому	Березень 2010 р.
2	Створити робочу групу	Міський голова	Березень 2010 р.
3	Виробити механізм лобіювання	Міський голова	Квітень 2010 р.
4.	Підготувати юридичні документи	Юрист виконкому, Управління майна та інвестицій	Квітень 2010 р.

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ		
Стратегічна ціль А.1.	Будівництво енергетичного об'єкта та удосконалення інженерних мереж міста	
Оперативна ціль А.1.4.	Провести широкосмугову лінію зв'язку	
Опис	Активізувати переговори з Одеською дирекцією Укртелеком, інвесторами щодо проведення комплексу робіт по проведенню до міста Теплодар оптоволоконної лінії.	
Результати проекту	До міста Теплодар проведена оптоволоконна лінія зв'язку	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Міська рада	Міський голова Печерський Л.М.
Співпраця з організаціями	Укртелеком Приватні інвестори	Директор Одеської дирекції
Фінансування	Міський бюджет - в межах операційних витрат. Кошти інвесторів та Укртелекому – відповідно до розробленої технічної документації	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Написати листа на ім'я директора Одеської дирекції Укртелеком із запрошенням до співпраці	Міський голова Л.Печерський	Лютий 2010р.
2	Провести переговори з одеською Дирекцією Укртелеком (або іншим інвестором), досягнути угоди про співпрацю, визначити строки виконання проекту	Міський голова Л.Печерський і Є.Сойкін	До травня 2010 р. (в залежності від угоди)
3	Подальші кроки – у відповідності з досягнутою угодою		

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ		
Стратегічна ціль А.2.	Маркетинг і промоція міста	
Оперативна ціль А.2.1.	Створити презентаційний багатомовний сайт міста	
Опис	Удосконалення багатомовного інвестиційного сайту міста (окремо від інформаційного сайту міської ради), зокрема, - розміщення інформації про цілі розвитку, програми та проекти міста, політику промислових стимулів, електронні реєстри місцевих нормативних і регуляторних актів (рішення міської ради, виконкому і розпорядження міського голови), алгоритми процедур інвестування, наявну місцеву постачальну базу, базову соціально-економічну інформацію міста (профіль громади), наявну нерухомість для розвитку бізнесу, зокрема – інформаційних каталогів та баз даних про вільні і орендовані об'єкти комунального майна і земельні ділянки тощо.	
Результати проекту	Інвестиційний веб-сайт міста (як мінімум – українською, російською, німецькою та англійською мовами) містить пакет інформаційних матеріалів для інвесторів, щоб забезпечити їх відповідною інформацією та представити Теплодар як вигідне місце для бізнесу й інвестицій.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Відділ соціально-економічного розвитку	Начальник відділу
Співпраця з організаціями	Управління майна та інвестицій Відділ земельних ресурсів Приватний бізнес	Начальник управління Начальник відділу головний архітектор міста, працівники дозвільних органів міста
Фінансування	Міський бюджет – у 2011 році 50 тис. грн. (розробка), у наступні роки щорічно 10 тис. грн. – підтримка сайту	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Створити робочу групу, розробити технічне завдання та основу дизайну	Відділ соціально-економічного розвитку. Залучений спеціаліст	Лютий 2010.
2	Передбачити кошти в бюджеті міста 2010 (2011) р.	фінансове управління міськвиконкому	Березень 2010-2011р.
3	Визначити виконавця та укласти з ним угоду	Відділ соціально-економічного розвитку	Квітень 2010 р.
4	Забезпечити функціонування, інформаційне наповнення, багатомовний переклад та систематичне оновлення сайту	Відділ соціально-економічного розвитку. Управління майна та інвестицій. Відділ земельних ресурсів	постійно

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ		
Стратегічна ціль А.2.	Маркетинг і промоція міста	
Оперативна ціль А.2.2.	Налагодити видання та поширення друкованих та електронних презентаційних матеріалів міста	
Опис	Міська рада, її виконавчі органи спільно з підприємствами, установами та організаціями налагоджують випуск та поширення промоційної продукції (сувеніри, буклети, альбоми, брошури, проспекти, компакт-диски тощо) міста Теплодар	
Результати проекту	Необхідний асортимент презентаційної продукції міста доступний для розповсюдження	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Відділ соціально-економічного розвитку	Начальник відділу
Співпраця з організаціями	Управління майна та інвестицій Підприємства міста	Начальник управління
Фінансування	Міський бюджет – 20 тис. грн., кошти підприємств міста	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Розробити маркетинговий план міста Теплодар	Відділ соціально-економічного розвитку	Березень 2010 р.
2	Розробити концепцію, асортимент та тираж промоційних матеріалів (друкованих та електронних)	Заступник міського голови (з питань діяльності органів місц.самовряд.)	Квітень 2010 р.
3	Забезпечити залучення спів фінансування від приватного сектору для виготовлення промоційної продукції	Міський голова	Травень 2010р.
4	Визначити підрядника (підрядників) для виготовлення промоційної продукції	Міський голова	Травень 2010 р.
5	Виготовити промоційну продукцію та визначити режим її розповсюдження/поширення	Відділ соціально-економічного розвитку	постійно

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ		
Стратегічна ціль А.2.	Маркетинг і промоція міста	
Оперативна ціль А.2.3.	Налагодити співпрацю з Українським центром залучення іноземних інвестицій та Державним комітетом з інвестицій та інновацій	
Опис	Міська рада та її виконавчі органи започаткують робочі стосунки з Українським центром залучення іноземних інвестицій та Державним комітетом з інвестицій та інновацій для отримання її підтримки та активної участі в промоції інвестиційних можливостей Теплодара за межами міста і України.	
Результати проекту	Місто Теплодар підтримує робочі зв'язки з центральними органами виконавчої влади, відповідальними за залучення іноземних інвестицій	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Відділ соціально-економічного розвитку	Начальник відділу
Співпраця з організаціями	Міська рада Державний комітет з інвестицій та інновацій Державний комітет з питань підприємництва Український центр залучення іноземних інвестицій Міністерство палива та енергетики Одеська ОДА	Міський голова Печерський Л.М. Голова комітету Голова комітету Директор центру Міністр палива та енергетики Начальник управління зовнішньоекономічної діяльності та європейської інтеграції
Фінансування	Міський бюджет – в межах операційних витрат	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Визначити інвестиційні пріоритети та інвестиційний профіль міста із залученням Експертного Комітету (також у рамках цілі А.3.3.)	Управління майна та інвестицій	Квітень 2010
2	Підготувати листи-звернення та встановити ділові контакти з центральними органами виконавчої влади, відповідальними за залучення іноземних інвестицій	Управління майна та інвестицій	Вересень 2010 р.
3	Організувати робочий візит до м. Теплодар керівників центральних органів виконавчої влади, відповідальних за залучення іноземних інвестицій	Управління майна та інвестицій	До 2011 р.

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ		
Стратегічна ціль А.3.	Проводити цілеспрямовану інвестиційну політику міста	
Оперативна ціль А.3.1.	Створити ГІС	
Опис	Відділ архітектури та містобудування спільно з відділом земельних ресурсів проводять інвентаризацію земель і розробляють електронну карту міста. Електронна карта у «розвантаженому» вигляді розташовується на веб-сайті міста.	
Результати проекту	ГІС-система введена в експлуатацію. Забезпечено життєдіяльність системи та постійного оновлення інформації. Забезпечено доступ до ГІС Теплодару через мережу Інтернет.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні		Заступник міського голови
Співпраця з організаціями	Міська рада Відділ земельних ресурсів	Головний архітектор Міський голова Печерський Л.М. Начальник відділу
Фінансування	Міський бюджет (розрахунок вартості – після розробки технічного завдання)	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Створити робочу групу та розробити технічне завдання	Заступник міського голови	2011 р.
2	Оголосити тендер, визначити переможця та укласти угоду на розробку та придбання обладнання і програмних продуктів	Відділ соціально-економічного розвитку	2012 р.
3	Прокласти мережі, встановити техніку та обладнання, провести навчання персоналу	Залучений спеціаліст	2013 р.
4	Забезпечити збір, опрацювання та оновлення первинної інформації для наповнення баз даних ГІС-системи	Начальник організаційного відділу	2020 р.
5	Забезпечити розміщення частини інформації ГІС-системи в мережі Інтернет на веб-сайті міської ради	Начальник організаційного відділу	2020 р.

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ		
Стратегічна ціль А.3.	Проводити цілеспрямовану інвестиційну політику міста	
Оперативна ціль А.3.2.	Створити базу даних земельних ділянок для інвестування	
Опис	Міська рада та її виконавчі органи здійснюють інвентаризацію (створення бази даних) наявних вільних земельних ділянок та розпочинають процес підготовки нових промислових зон типу «Грінфілд», які будуть конкурентоспроможні до промислових майданчиків, пропонованих муніципалітетами інших країн Центральної та Східної Європи.	
Результати проекту	Створена база даних вільних земельних ділянок. Визначений режим доступу до цієї інформації. Інформація загальнодоступного характеру розміщена на веб-сайті міської ради	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Відділ соціально-економічного розвитку	Начальник відділу
Співпраця з організаціями	Міська рада Відділ земельних ресурсів	Міський голова Печерський Л.М. Начальник відділу Головний архітектор
Фінансування	Міський бюджет	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Створити робочу групу у складі працівників відповідних підрозділів виконавчих органів та депутатів міської ради	Міський голова Відділ земельних ресурсів міськвиконкому	Лютий 2010 р.
2	Визначити найбільш привабливі для інвестування земельні ділянки та майно (попередньо 2-3): провести попереднє ТЕО з визначенням місць підключення комунікацій	Робоча група, комунальні служби міста	Липень-Листопад 2010 р.
3	Провести реєстрацію в національній базі даних інвестиційного майна та розміщення в ній своїх пропозицій	Управління майна та інвестицій	Березень 2010 р.
4	Провести земельно-кадастрову інвентаризацію та затвердити її	Відділ земельних ресурсів	Квітень 2011

5	Забезпечити планування та забудову міста на основі містобудівної документації і удосконалення структури земель за категоріями відповідно до результатів земельно-кадастрової інвентаризації (корегування генплану та затвердження, прийняття місцевих правил забудови, завершення процедур юридичного оформлення меж міста)	Головний архітектор та Відділ земельних ресурсів	Травень 2011-2014 р.
6	Завершити інвентаризацію комунального майна (та інвестиційно-привабливого майна в приватній власності за згодою та зацікавленості власника). Створення страхового фонду документації.	Управління майна та інвестицій	Липень 2011 р.
7	Забезпечити просування вільних інвестиційних ділянок	Відділ соціально-економічного розвитку Відділ земельних ресурсів	Липень 2010 р. та в подальшому

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ		
Стратегічна ціль А.3.	Проводити цілеспрямовану інвестиційну політику міста	
Оперативна ціль А.3.3.	Розробити та оприлюднити алгоритми процедур інвестування та інвестиційні пріоритети	
Опис	Розробити та прийняти місцеві регуляторні акти з міської політики промислового розвитку з системою стимулів для місцевих та зовнішніх підприємств, що відкривають нові високотехнологічні виробництва зі створенням нових робочих місць, та ведуть орієнтовану на експорт інвестиційну діяльність. Розробити перелік процедур та детальні алгоритми інвестування, орієнтовані на місцевих та зовнішніх інвесторів. Оприлюднити та за потребою оновлювати місцеві інвестиційні пріоритети та алгоритми інвестування на веб-сайті міста.	
Результати проекту	Алгоритми процедур інвестування та інвестиційні пріоритети розміщені на веб-сайті міста	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Керуючий справами виконкому
Співпраця з організаціями	Міська рада Відділ соціально-економічного розвитку Міське фінансове управління Управління майна та інвестицій Відділ земельних ресурсів Учасники єдиного дозвільного центру	Міський голова Печерський Л.М. Начальник відділу Начальник управління Начальник управління Начальник відділу
Фінансування	Міський бюджет – в межах операційних витрат	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Створити робочу групу у складі працівників відповідних підрозділів виконавчих органів та депутатів міської ради	Міський голова Керуюча справами	Березень 2010 р.
2	Визначити алгоритми процедур інвестування	Керівник робочої групи, Управління майна та інвестицій, Відділ земельних ресурсів, Головний архітектор, Державний реєстратор	Квітень 2010 р.
3	Визначити інвестиційні пріоритети міста (зокрема – створення енергогенеруючого об'єкту, академмістечка (кампусу), підприємств, що займатимуться переробкою та довготерміновим зберіганням сільськогосподарської продукції)	Керівник робочої групи, Управління майна та інвестицій, Відділ земельних ресурсів	Травень 2010 р.

4	Розробити інвестиційний паспорт міста	Відділ соціально-економічного розвитку, проект ЛІНК	Грудень 2010 р.
5	Затвердити алгоритми процедур інвестування та інвестиційні пріоритети міста	Міська рада, виконавчий комітет	Червень 2010 р.
6	Розмістити на веб-сайті міста алгоритми процедур інвестування та інвестиційні пріоритети	Начальник організаційного відділу	Липень 2010 р.

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ		
Стратегічна ціль А.3.	Проводити цілеспрямовану інвестиційну політику міста	
Оперативна ціль А.3.4.	Забезпечити можливість використання водосховища для потреб громади міста	
Опис	Міська рада вчиняє дії, спрямовані на забезпечення можливостей використання Барабойського водосховища для потреб територіальної громади (рекреаційні цілі, спорт)	
Результати проекту	Барабойське водосховище використовується для потреб територіальної громади міста	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Міська рада	Міський голова Печерський Л.М.
Співпраця з організаціями	Одеська обласна рада та облдержадміністрація Біляївська районна рада Облводгосп	Голова обласної ради Голова облдержадміністрації Голова райради Керівник
Фінансування	Міський бюджет – в межах операційних витрат	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Провести аналіз документів, що визначають правовий статус водосховища	Юрист міськвиконкому	Березень 2010 р.
2	Створити робочу групу	Міський голова	Квітень 2010р
3	Виробити механізм лобювання. Підготувати юридичні документи	Міський голова Юрист міськвиконкому Управління майна та інвестицій	Квітень 2010 р.
4	Розробити та затвердити режим водокористування та благоустрою прилеглої території	Міський голова Головний архітектор Управління майна та інвестицій	2012 р.

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. РОЗВИТОК ІНФРАСТРУКТУРИ БІЗНЕСУ ТА ЛЮДСЬКИХ РЕСУРСІВ		
Стратегічна ціль В.1.	Забезпечити розвиток інфраструктури бізнесу	
Оперативна ціль В.1.1.	Активізувати співпрацю міської влади з Лігою підприємців	
Опис	Керівництво міської ради з метою покращання діалогу, співпраці та взаєморозуміння започатковує регулярні робочі зустрічі представників Ліги підприємців та міської влади. У рамках регулярних зустрічей з представниками Ліги підприємців проводяться «ярмарки ідей» щодо розвитку міста	
Результати проекту	Робочі зустрічі представників бізнес-спільноти та міської влади проводяться регулярно (щонайменше один раз на квартал)	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Міська рада	Міський голова Печерський Л.М.
Співпраця з організаціями	Ліга підприємців Проект ЛІНК	Голова Ліги підприємців Кен Накбар, Інна Пономаренко
Фінансування	Міський бюджет – в межах операційних витрат	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Вивчити досвід співпраці міської влади та бізнес-спільноти в інших містах України. Окремо проаналізувати можливості розвитку публічно-приватного партнерства (з використанням досвіду проектів міжнародної технічної допомоги). Запровадити кращий досвід у м.Теплодар	Відділ соціально-економічного розвитку	Серпень 2010 р.
2	Розробити та оприлюднити формат і графік зустрічей представників бізнес-спільноти та міської влади	Відділ соціально-економічного розвитку	Серпень 2010 р.
3	Проаналізувати доцільність створення фонду підтримки підприємництва. За потребою – створити такий фонд.	Відділ соціально-економічного розвитку	Грудень 2010 р.

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. РОЗВИТОК ІНФРАСТРУКТУРИ БІЗНЕСУ ТА ЛЮДСЬКИХ РЕСУРСІВ		
Стратегічна ціль В.1.	Забезпечити розвиток інфраструктури бізнесу	
Оперативна ціль В.1.2.	Створити бізнес-центр	
Опис	Міська влада оголошує конкурс на будівництво ділового центру (бізнес-центр, виставковий центр, конференц-зал, бізнес-інкубатор). При потребі проводиться відповідне корегування Генплану. Попередньо розробляються умови інвестиційного проекту	
Результати проекту	Бізнес-центр розпочав роботу	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Міська рада	Міський голова Печерський Л.М.
Співпраця з організаціями	Відділ земельних ресурсів Приватні інвестори	Головний архітектор Начальник відділу
Фінансування	Міський бюджет – витрати на розробку проектної документації (частково). Будівництво бізнес-центру – кошти приватних інвесторів	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Визначити концепцію бізнес-центру	Відділ соціально-економічного розвитку	2011 р.
2	Провести пошук інвесторів	Відділ соціально-економічного розвитку, Управління майна та інвестицій	2012 р.
3	Затвердити землевпорядну та проектно-кошторисну документацію	Міська рада та виконавчі органи	2015 р.
4	Збудувати та ввести в експлуатацію бізнес-центр	Інвестор	2016 р.

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. РОЗВИТОК ІНФРАСТРУКТУРИ БІЗНЕСУ ТА ЛЮДСЬКИХ РЕСУРСІВ		
Стратегічна ціль В.2.	Забезпечити різносторонній розвиток людських ресурсів	
Оперативна ціль В.2.1.	Створити академмістечко	
Опис	Міська рада надає сприяння для створення на території міста навчально-дослідницько-виробничого комплексу (т.зв. «академмістечка») Одеського національного університету імені І.І.Мечнікова	
Результати проекту	На території міста створене «академмістечко» Одеського національного університету імені І.І.Мечнікова	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Одеський національний університет імені І.І.Мечнікова	Ректор університету
Співпраця з організаціями	Міська рада	Міський голова Печерський Л.М.
	Одеська облдержадміністрація	Голова ОДА
	Міністерство освіти і науки України	Міністр
Фінансування	Міський бюджет, інвестиційні кошти – у межах кошторисів	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Визначити концепцію академмістечка	Ректор університету Міська рада	Червень 2010 р.
2	Розробити та затвердити землевпорядну та проектно-кошторисну документацію	Ректор університету, Головний архітектор	2011 р.
3	Збудувати та ввести в експлуатацію об'єкти академмістечка	Ректор університету	2020 р.

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. РОЗВИТОК ІНФРАСТРУКТУРИ БІЗНЕСУ ТА ЛЮДСЬКИХ РЕСУРСІВ		
Стратегічна ціль В.2.	Забезпечити різносторонній розвиток людських ресурсів	
Оперативна ціль В.2.2.	Активізувати профорієнтаційну роботу з врахуванням духовної складової	
Опис	Управління освіти спільно з центром зайнятості, навчальними закладами міста різних рівнів акредитації, відділом сім'ї та молоді із залученням бізнес структур та представників релігійних конфесій удосконалюють систему ефективної професійної орієнтації молоді з урахуванням духовної складової	
Результати проекту	До шкільної програми введено нові факультативи та профільне навчання, у навчальних закладах міста створені кабінети профорієнтації	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Управління освіти	Начальник управління
Співпраця з організаціями	Міський центр зайнятості	Директор центру зайнятості
	Навчальні заклади	Директори навчальних закладів
	Відділ сім'ї та молоді	Начальник відділу
Фінансування	Міський бюджет – в межах операційних витрат	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Створити кабінети профорієнтації в навчальних закладах міста	Керівництво навчальних закладів Міський центр зайнятості	Вересень 2010 р.
2	Розробити програми факультативних курсів і профільного навчання	Навчальні заклади виконують програми МОН	Вересень 2010 р.
3	Забезпечити викладання факультативних курсів і профільного навчання відповідно підготовленими кадрами	Навчальні заклади міста Центр зайнятості	постійно

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. РОЗВИТОК ІНФРАСТРУКТУРИ БІЗНЕСУ ТА ЛЮДСЬКИХ РЕСУРСІВ		
Стратегічна ціль В.2.	Забезпечити різносторонній розвиток людських ресурсів	
Оперативна ціль В.2.3.	Забезпечити змістовне дозвілля молоді	
Опис	Відділ сім'ї і молоді та служба у справах дітей удосконалюють механізми забезпечення змістовного дозвілля молоді (покращення матеріальної бази, розвиток асортименту послуг, підвищення життєспроможності клубів, гуртків, інших закладів змістовного дозвілля молоді) з використанням бюджетних та спонсорських коштів	
Результати проекту	Для мешканців міста забезпечений широкий асортимент закладів змістовного дозвілля	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Відділ сім'ї та молоді	Начальник відділу
Співпраця з організаціями	Міська рада Приватні інвестори	Міський голова Печерський Л.М.
Фінансування	Міський бюджет - 30 тис. грн. щорічно (для підтримки гуртків/клубів)	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Збільшити кількість гуртків та спортивних клубів/секцій, які користуються попитом серед молоді	Управління освіти, культури та спорту	2010 р.
2	Створення клубу КВН	Міський будинок культури Міськвиконком	2011 р.
3	Створення молодіжної дискотеки на утримання молоді та отримання прибутку	Інвестори	2011 р.

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. РОЗВИТОК ІНФРАСТРУКТУРИ БІЗНЕСУ ТА ЛЮДСЬКИХ РЕСУРСІВ		
Стратегічна ціль В.2.	Забезпечити різносторонній розвиток людських ресурсів	
Оперативна ціль В.2.4.	Забезпечити розвиток спортивної інфраструктури	
Опис	Відділ житлово-комунального господарства проводить відповідну роботу щодо організації будівництва спортмайданчиків та дитячих майданчиків на території міста Виконавчим комітетом Теплодарської міської ради проводиться робота щодо залучення інвесторів для будівництва міського стадіону	
Результати проекту	Створений міський стадіон, забезпечений достатня кількість спортмайданчиків та дитячих майданчиків для мешканців міста	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет	Керуючий справами виконкому
Співпраця з організаціями	Відділ житлово-комунального господарства	Начальник відділу
Фінансування	Міський бюджет – 30 тис. щорічно, будівництво стадіону та спорткомплексу – кошти інвесторів, обласного бюджету відповідно до ПКД	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Провести капітальний ремонт існуючих прибудинкових спортивних майданчиків	Управління майна та інвестицій	2013 р.
2	Вивчити можливість залучення грантових коштів на будівництво дитячих та спортивних майданчиків	Управління освіти, культури та спорту	постійно
3	Будівництво «смуги перешкод» для забезпечення проведення занять з ДПЮ та для організації військово-патріотичного виховання молоді (здійснюється на засадах публічно-приватного партнерства)	Головний архітектор, Приватні інвестори, спонсори	2013 р.
4	Будівництво стадіону	Інвестори, міська рада	2014 р.
5	Будівництво критого спортивного комплексу	інвестори	Після будівництва енергооб'єкта

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. РОЗВИТОК ІНФРАСТРУКТУРИ БІЗНЕСУ ТА ЛЮДСЬКИХ РЕСУРСІВ		
Стратегічна ціль В.2.	Забезпечити різносторонній розвиток людських ресурсів	
Оперативна ціль В.2.5.	Сприяти розвитку художньо-прикладних ремесел на базі діючого монастиря	
Опис	На базі діючого монастиря створюється швейна майстерня, яка буде займатися як пошиттям одягу так і виготовленням різноманітних виробів та сувенірів релігійної тематики. Також буде відкрито міні - пекарню.	
Результати проекту	Створені можливості розвитку художньо-прикладних ремесел у швейній майстерні та міні-пекарні на базі діючого монастиря	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Монастир	Настоятелька монастиря
Співпраця з організаціями	Міська рада Теплодарський професійний ліцей	Міський голова Директор навчального закладу
Фінансування	Залучені кошти	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Виготовлення проекту будівництва допоміжних споруд	Головний архітектор, Ігуменя Нікодима	2010 рік
2	Обладнання швейної майстерні та міні пекарні	Ігуменя Нікодима	2011 рік
3	Навчання зацікавлених груп людей	Ігуменя Нікодима	2012 рік

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ С. РОЗВИТОК КОМУНАЛЬНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

Стратегічна ціль С.1.	Підвищення якості комунальної інфраструктури	
Оперативна ціль С.1.1.	Реконструювати всі комунальні мережі (мережі водо-, електро-, тепло-постачання та очисні споруди)	
Опис	Міська рада та підприємства, що надають комунальні послуги з метою розвитку об'єктів комунальної інфраструктури проводять аудит стану всіх комунальних мереж та запроваджують сучасні методи планування та фінансування капітального покращення, що базуються на програмно-цільовому методі бюджетування, а також довгострокового планування капітальних видатків міського бюджету	
Результати проекту	Поетапна реконструкція комунальних мереж міста	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Відділ житлово-комунального господарства	Начальник відділу
Співпраця з організаціями	Міська рада МКП «Теплодарводоканал» Відділ соціально-економічного розвитку Підприємства ЖКГ Фінансове управління	Міський голова Директор Начальник відділу Керівники підприємств ЖКГ Начальник фінуправління
Фінансування	Міський бюджет, кошти підприємств, залучені кошти	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ

№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Провести аналіз ситуації та розробити концепцію реконструкції мереж	Управління майна та інвестицій (відділ ЖКГ)	Вересень 2010 р.
2	Розробити технічну документацію	Спеціалізована організація	2012 р.
3	Забезпечити фінансування та провести реконструкцію	Міська рада, виконавчі органи	2013-2020 р.

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ С. РОЗВИТОК КОМУНАЛЬНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

Стратегічна ціль С.1.	Підвищення якості комунальної інфраструктури	
Оперативна ціль С.1.2.	Впровадження енергозберігаючих технологій на підприємствах, які надають комунальні послуги та установах міста	
Опис	Виконавчі органи ради корегують Програму підвищення енергоефективності, енергоощадності та забезпечують її промоцію і впровадження	
Результати проекту	Розроблено, затверджено та реалізовано програму підвищення енергоефективності та енергоощадності	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Управління майна та інвестицій	Начальник управління
Співпраця з організаціями	Відділ соціально-економічного розвитку підприємства житлово-комунального господарства	Начальник відділу Керівники підприємств ЖКГ Керівники підприємств міста
Фінансування	Міський бюджет - згідно ПКД	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ

№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Вивчити кращий досвід міст України та світу у впровадженні енергоощадних технологій у житловому та комунальному господарстві	Управління майна та інвестицій, Підприємства-надавачі послуг ЖКГ	Грудень 2010 р.
2	Провести корегування Програми підвищення енергоефективності та енергоощадності	Управління майна та інвестицій, Підприємства-надавачі послуг ЖКГ	Грудень 2010 р.
3	Розробити програму стимулів та заохочень для підприємств комунальної власності та мешканців	Відділ ЖКГ	Грудень 2010 р.
4	Розробити та впровадити програму поінформування громадськості щодо побутових способів енергозбереження	Заст. міського голови з питань роботи виконавчих органів ради	2011 р.
5	Створити систему пошуку грантових коштів для впровадження інновацій у комунальній сфері	Управління майна та інвестицій	2011 р.

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ С. РОЗВИТОК КОМУНАЛЬНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

Стратегічна ціль С.2.	Підвищити якість житлових та комунальних послуг	
Оперативна ціль С.2.1.	Об'єднати в єдину мережу підприємства-надавачі комунальних послуг для централізованого обслуговування населення	
Опис	Створюється комп'ютерна мережа, що об'єднує усі підприємства-надавачі комунальних послуг для оптимізації обслуговування населення	
Результати проекту	Якість комунальних послуг відповідає європейським стандартам (автоматизація, зручність форм оплати)	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Підприємства житлово-комунального господарства	Директори підприємств ЖКГ
Співпраця з організаціями	Виконком	Керуючий справами виконкому
Фінансування	Міський бюджет - згідно ПКД	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ

№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Впровадити систему оплати за послуги ЖКГ на принципах телебанкінгу	Підприємства-надавачі послуг ЖКГ	2013 р.
2	Запровадити сертифікацію послуг та підприємств-надавачів комунальних послуг за європейськими стандартами	Управління майна та інвестицій, Підприємства-надавачі послуг ЖКГ	2015 р.
3	Створити локальну комп'ютерну мережу управління міськими мережами та житловим фондом	Управління майна та інвестицій, Підрядник, комунальні підприємства	2020 р.
4	Впровадження системи автоматизованого моніторингу всіх інженерних і комунальних мереж та споруд міста (будується на базі ГІС),	Управління майна та інвестицій	2012-2022 р.

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ С. РОЗВИТОК КОМУНАЛЬНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

Стратегічна ціль С.2.	Підвищити якість житлових та комунальних послуг	
Оперативна ціль С.2.2.	Активізувати створення ОСББ	
Опис	Виконавчі органи міської ради готують програму активізації створення об'єднань співвласників багатоквартирних будинків	
Результати проекту	Програма активізації створення об'єднань співвласників багатоквартирних будинків затверджена міською радою	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Відділ житлово-комунального господарства	Начальник відділу ЖКГ
Співпраця з організаціями		
Фінансування	Міський бюджет - в межах операційних витрат	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ

№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Вивчити кращий український досвід створення та функціонування ОСББ в Україні	Відділ ЖКГ	2011 р.
2	Розробити та затвердити програму створення ОСББ в м. Теплодар	Міська рада	2011 р.
3	Розробити систему стимулів та заохочень для ОСББ	Відділ ЖКГ	2011 р.
4	Створити систему навчання та підвищення кваліфікації керівників ОСББ	Відділ ЖКГ	2012 р.