



СТРАТЕГІЧНИЙ ПЛАН ПІДВИЩЕННЯ КОНКУРЕНТОСПРОМОЖНОСТІ м. Українка

Підготовлено

Експертним комітетом стратегічного планування підвищення
конкурентоспроможності міста Українка

за сприяння

проекту «Економічний розвиток міст»

за підтримки



2009 р.

ЗМІСТ

ВСТУП	3
СТРАТЕГІЧНЕ БАЧЕННЯ ТА РЕЗУЛЬТАТИ SWOT-АНАЛІЗУ	5
ПЛАНИ ДІЙ	11
• Створення умов для залучення інвестицій	12
• Розвиток бізнес туризму	14
• Розвиток інфраструктури міського господарства	17
УПРАВЛІННЯ ВПРОВАДЖЕННЯМ	20
ДОДАТКИ	21
1. ПРОФІЛЬ ГРОМАДИ МІСТА УКРАЇНКА	
2. ЗВІТ ПРО РЕЗУЛЬТАТИ ОПИТУВАННЯ ПІДПРИЄМЦІВ МІСТА УКРАЇНКА	
3. ПРОЕКТНІ ЛИСТКИ	

ВСТУП

В грудні 2007 року лідери громади та представники влади Українки ухвалили рішення про розробку стратегії підвищення конкурентоспроможності міста Українка. Міський голова Павло Козирев запропонував лідерам громади, що представляють місцеві підприємства, банки, підприємства комунального господарства, приватний бізнес, учбові заклади, органи місцевого самоврядування, державні установи спільно утворити Комітет стратегічного планування підвищення конкурентоспроможності міста Українка (КСП). Комітет було створено і перед ним поставлено завдання, дотримуючись певного структурованого процесу, розробити стратегічний план підвищення конкурентоспроможності міста Українка. Стратегічний план створено у співпраці з проектом «Економічний розвиток міст» Агентства США з міжнародного розвитку (USAID).

Блок-схема процесу стратегічного планування економічного розвитку



На першому етапі проекту співробітники міської ради за підтримки консультантів проекту «Економічний розвиток міст» підготували Профіль громади – документ, який містить демографічну інформацію про місцеве населення, інформацію про місцеву економічну базу, комунальну і технічну інфраструктуру, стан навколишнього середовища і умови життя. Дані і довідкові матеріали були надані відділами і управліннями міської ради, Центром зайнятості, районними органами, відділом статистики і іншими установами.

У грудні 2007 року та січні 2008 року було проведено опитування суб'єктів господарювання міста. Були опитані представники найбільших роботодавців Українки, малих і середніх підприємств, які працюють як в промисловому секторі, так і у сфері торгівлі і послуг. Мета опитування – дізнатися думку підприємців про можливості розвитку бізнесу в місті, проблемах, з якими вони стикаються при взаєминах з міською владою, а також їх планах на майбутнє.

Ці матеріали були використані Комітетом стратегічного планування підвищення конкурентоспроможності для визначення найбільш пріоритетних напрямів (критичних питань),

Стратегічний план підвищення конкурентоспроможності міста Українка

які повинні визначити економічний розвиток міста. Такими критичними питаннями (пріоритетними напрямками) в Стратегічному плані стали:

- A. Створення умов для залучення інвестицій;**
- B. Розвиток бізнес туризму;**
- C. Розвиток інфраструктури міського господарства.**

У лютому 2008 р. Комітет стратегічного планування провів SWOT-аналіз. Одним з завдань Комітету було проаналізувати сильні і слабкі сторони міста (аналіз внутрішніх чинників) і оцінити позицію міста порівняно з іншими містами України, з якими Українка конкурує за робочі місця і інвестиції. Конкурентоспроможність міста розглядалася також в контексті аналізу зовнішніх чинників: сприятливих можливостей і загроз.

Було сформульовано стратегічне Бачення - яким, на одностайну думку членів Комітету, повинне бути місто в майбутньому. Стратегічне бачення є загальним орієнтиром при розробці Стратегічного плану підвищення конкурентоспроможності міста. Результати SWOT-аналізу і формулювання стратегічного Бачення були обговорені і схвалені на другому засіданні Комітету.

Наступним етапом було обговорення поточного стану проблем за трьома пріоритетними напрямками і досягнення консенсусу щодо кроків, які повинні зробити місто, підприємства і інші партнери, щоб досягти значного поліпшення в цих напрямках. До участі у обговоренні залучались представники міської ради, підприємств, органів державного управління, а також інші особи – спеціалісти, які забезпечували наявність необхідного досвіду і спеціальних знань.

На засіданні у березні 2008 р. були попередньо сформовані Плани дій, які складаються із стратегічних і оперативних цілей, спрямованих на вирішення проблем з кожного критичного питання. Плани дій є основою Стратегічного плану. В його впровадженні братимуть участь багато організацій та окремих осіб. План визначає кроки із покращення умов господарювання в місті, проведення системної роботи з покращення місцевого інвестиційного клімату і розширення інвестиційних можливостей.

У плані робиться наголос на системних діях щодо створення постійного партнерства між міською владою та підприємцями, полегшення доступу до інформації та сприяння ефективній комунікації для економічного розвитку міста. У процесі впровадження плану буде розроблено багато заходів, створюватимуться бази даних, виникатимуть спільні проекти, здійснюватиметься інша діяльність. Виконана робота вестиме до поліпшення бізнесового середовища, кращої підтримки розвитку підприємств.

Успіх упровадження залежатиме від тривалої відповідальності за нього людей, які були членами Комітету стратегічного планування підвищення конкурентоспроможності, а також усіх інших, хто матиме нагоду взяти участь у досягненні сформульованого бачення майбутнього міста. Тому надалі рекомендується сформувати Комітет з управління впровадженням (КУВ) з найбільш активних членів громади міста. Завданням КУВ буде здійснювати моніторинг виконання всіх проектів (оперативних цілей) Стратегічного плану.

СТРАТЕГІЧНЕ БАЧЕННЯ ТА РЕЗУЛЬТАТИ SWOT-АНАЛІЗУ

СТРАТЕГІЧНЕ БАЧЕННЯ

Стратегічне бачення майбутнього міста Українка було сформульоване Комітетом стратегічного планування підвищення конкурентоспроможності та доопрацьоване на засіданнях 25 лютого та 18 березня 2008 року. У зустрічі взяли участь 24 члени Комітету.

Українка – сучасне місто, нащадок стародавньої трипільської культури.

місто Українка у 2020 році буде:

- ✓ затишне та доглянуте;
- ✓ з високими стандартами життя та якістю послуг;
- ✓ з сучасною ефективною системою управління;
- ✓ відкрите до співпраці та комфортне для інвесторів;
- ✓ з диверсифікованою економікою;
- ✓ з розвинутою індустрією відпочинку, спорту і дозвілля для гостей і мешканців.

Коментарі

Стратегічне бачення – це спільне, погоджене на основі консенсусу, бачення того, як місто має виглядати в майбутньому. Стратегічне бачення є вступом до стратегічного плану підсилення конкурентоспроможності. Воно пояснює вихідну позицію, з якої члени Комітету м.Українка розпочинали створення плану.

Зміст стратегічного бачення є достатньо конкретним для зосередження уваги і забезпечення напрямків для майбутніх дій, але, разом з цим, він є достатньо широким для врахування коректних ідей і проектів, які допоможуть втілити стратегічне бачення у життя. Запропоноване формулювання бачення містить ідеї, які члени Комітету (представники бізнесу, влади і громадськості) вважають найважливішими для майбутнього м. Українка, а саме: місто з диверсифікованою економікою, привабливе для діяльності малих і середніх підприємств та інвесторів, з сучасною ефективною системою управління, що забезпечує мешканцям комфортні умови проживання, з розвинутою індустрією відпочинку, спорту і дозвілля для гостей і мешканців міста.

АНАЛІЗ ВНУТРІШНІХ ТА ЗОВНІШНІХ ЧИННИКІВ МІСЦЕВОГО ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ (РЕЗУЛЬТАТИ SWOT-АНАЛІЗУ)

Зустріч Комітету стратегічного планування підвищення конкурентоспроможності міста для проведення аналізу внутрішніх і зовнішніх чинників відбулася 25 лютого 2008 р. У зустрічі взяли участь 27 членів Комітету. Учасники обговорили сильні та слабкі сторони м. Українка, а також можливості та загрози стосовно кожного з критичних питань окремо та міста в цілому. Результати роботи пропонувались увазі членів КСП для подальшого обговорення і внесення можливих коректив та доповнень, після чого вони стануть довідковим документом. За своїм призначенням SWOT-аналіз є «інструментом» для підготовки реалістичних і здійснених планів дій, в яких поряд зі середньостроковими стратегічними цілями будуть визначені короткострокові оперативні цілі – власне проекти. Упровадження цих проектів повинно, з одного боку, усунути слабкості міста з одночасним посиленням його сильних сторін, а з іншого – повною мірою скористатися сприятливими можливостями, які можуть виникнути завдяки дії зовнішніх сил, уникаючи загроз.

Критичне питання А. Створення умов для залучення інвестицій.

Сильні сторони

- вигідне географічне розташування міста;

Стратегічний план підвищення конкурентоспроможності міста Українка

- наявність залізничної станції;
- наявність автошляху Київ-Дніпропетровськ та водних шляхів;
- компактність міста;
- наявність привабливих рекреаційних ресурсів території;
- житлова забудова добре обладнана інфраструктурою;
- розроблено Генеральний план міста;
- ефективна робота комунальних служб міста;
- динамічне зростання сектору малих і середніх підприємств;
- високий освітній та кваліфікаційний рівень спеціалістів в провідних галузях міської економіки;
- інноваційно-орієнтована, націлена на реалізацію конкурентоздатної стратегії розвитку команда керівників міста, що прагне до співпраці з громадою.

Слабкі сторони

- монопрофільність економіки міста;
- низька експортна орієнтація місцевої економіки;
- інвестиційний клімат потребує покращення;
- брак території для розвитку міста (у т.ч. для промислових виробництв);
- низький рівень використання господарюючими суб'єктами нових технологій;
- не достатньо розвинена сфера послуг (у т.ч. побутових);
- не достатній розвиток індустрії громадського харчування;
- відсутня індустрія відпочинку та розваг;
- умови для розвитку малого та середнього бізнесу потребують покращення;
- відтік кваліфікованих молодих кадрів до Києва;
- відсутня система підготовки та перепідготовки працівників робітничих професій;
- дефіцит вільних приміщень житлового та нежитлового призначення;
- зношена інженерна інфраструктура (водопостачання, очисні споруди);
- нестача кваліфікованої робочої сили, брак працівників технічних професій, як з вищою освітою (технологи, інженери, конструктори, менеджери), так і висококваліфікованих працівників робітничих професій;
- рівень послуг, що надаються органами місцевого самоврядування не задовольняє підприємців;
- охорона правопорядку потребує покращення;
- обмежені ресурси землі для розширення виробництва та ведення бізнесу;
- потребує покращення стан будівель підприємств та рівень технологій;
- прояви бюрократизму і корупції у владних та дозвільних структурах;
- недостатній розвиток інфраструктури підтримки малого та середнього бізнесу;
- не затверджені межі міста;
- статус міста районного значення.

Сприятливі можливості

- диверсифікація економіки;
- покращення системи отримання дозволів і погоджень та бізнес-клімату;
- спрощення механізму забезпечення прозорості процедур надання земельних ділянок і приміщень для здійснення підприємницької діяльності;
- організація постійного спілкування влади з бізнесом, залучення підприємців до обговорення питань, пов'язаних з розвитком бізнесу та міста;
- активізація підтримки малого і середнього бізнесу, розвиток інфраструктури бізнесу;
- розвиток робочої сили, в т.ч. організація короткотермінових курсів робочих професій;
- створення центрів сприяння бізнесу, залучення прогресивних технологій, методик та освітніх програм;
- перепрофілювання та розвиток промислової зони, залучення інвестицій в сучасні технології;
- використання вільних приміщень в районі вул. Промислової для розвитку малих виробничих підприємств;

Стратегічний план підвищення конкурентоспроможності міста Українка

- розвиток сфери громадського харчування, послуг і розваг, сприяння наданню земельних ділянок для цієї діяльності;
- розвиток високотехнологічних виробництв на базі існуючих підприємств;
- розвиток інноваційного та екологічно безпечного виробництва;
- фінансування розвитку комунальної інфраструктури, належного утримання доріг;
- покращення роботи громадського транспорту;
- розвиток телекомунікаційного забезпечення;
- будівництво нових житлових масивів з інфраструктурою;
- покращення охорони правопорядку;
- використання можливостей для залучення інвестицій, які може надати будівництво окружної дороги;
- проведення виставок, ярмарок, співробітництво з іншими містами (у тому числі зарубіжними), використання можливостей мережі Інтернет для промоції міста;
- розвиток водних шляхів.

Загрози

- недосконале законодавство та можливі негативні його зміни;
- погіршення економічної та політичної ситуації в країні;
- збільшення податкового навантаження на суб'єкти господарювання;
- нестабільність національної валюти;
- подальше підвищення цін на енергоносії.

Критичне питання В: Розвиток бізнес туризму.

Сильні сторони

- вигідне географічне розташування міста;
- наявність рекреаційних ресурсів;
- створення громадського формування "Гроза" для охорони правопорядку;
- розроблено «Комплексну програму розвитку туризму, як стратегічного напрямку розвитку громади міста»;
- розвиток сектору малих і середніх підприємств;
- високий освітній та кваліфікаційний рівень спеціалістів в провідних галузях міської економіки та високий рівень задоволення працедавців якістю робочої сили;
- високий рівень продуктивності праці на великих за розмірами підприємствах;
- наявність кваліфікованих трудових ресурсів в енергетичній сфері;
- ефективна робота комунальних служб міста;
- відносно нова житлова забудова з достатньою інфраструктурою;
- команда керівників міста, що прагне до відкритих дій та співпраці з бізнесом.

Слабкі сторони

- низька експортна орієнтація місцевої економіки;
- недостатнє надходження зовнішніх фінансових ресурсів до місцевої економіки;
- інвестиційний клімат потребує покращення;
- брак території для розвитку міста (в т.ч. і розвитку промислових зон);
- висока ступінь зносу основних виробничих фондів і застарілі засоби виробництва;
- низький рівень використання господарюючими суб'єктами нових технологій;
- підрозділи з наукових досліджень і розробок функціонують на незначній кількості підприємств;
- відсутність необхідних умов для розвитку бізнесу (у т.ч. незадовільний стан забезпеченості землею для розширення виробництва);
- не достатнього розвитку отримала сфера послуг (у т.ч. побутових);
- інфраструктура громадського харчування не достатньо розвинута;
- відсутня індустрія відпочинку та розваг;
- сезонний характер діяльності туристичної сфери;
- прояви корупції та бюрократизму у владних та дозвільних інституціях;

Стратегічний план підвищення конкурентоспроможності міста Українка

- якість послуг, що надаються органами місцевого самоврядування потребує поліпшення;
- недостатня співпраця між владою та бізнесом;
- високий рівень цін на міському споживчому ринку;
- дефіцит приміщень житлового та нежитлового призначення;
- нестача місць для проживання і відпочинку (у т.ч. у готелях);
- зношена інженерна інфраструктура (водопостачання, очисні споруди);
- не затверджені межі міста;
- обмежений доступ населення та гостей міста до рекреаційних ресурсів через розширення територій приватного використання;
- забруднення атмосфери викидами Трипільської ТЕС та біохімічного заводу;
- недостатній рівень медичного обслуговування;
- відсутність конкурентних засад у комунальній сфері;
- відтік кваліфікованих молоді (трудових ресурсів) до Києва;
- нестача кваліфікованої робочої сили, брак працівників технічних професій, як з вищою освітою (технологи, інженери, конструктори, менеджери), так і висококваліфікованих працівників робітничих професій;
- відсутня система підготовки та перепідготовки працівників робітничих професій;
- недостатній розвиток інфраструктури підтримки малого та середнього бізнесу;
- низький рівень задоволення населення охороною правопорядку;
- робота громадського транспорту потребує покращення;
- статус міста районного значення.

Сприятливі можливості

- покращення бізнес-клімату;
- спрощення дозвільних механізмів, зокрема для надання ділянок та ведення бізнесу;
- державна підтримка розвитку малого і середнього бізнесу і бізнес інфраструктури;
- забезпечення прозорості процедур розподілу земельних ділянок, приміщень для підприємницької діяльності;
- розвиток комунальної інфраструктури;
- будівництво нових житлових мікрорайонів з інфраструктурою;
- розвиток робочої сили;
- створення центрів сприяння бізнесу;
- впровадження політики активного залучення інвестицій;
- перепрофілювання та розвиток міської промислової зони;
- розвиток високотехнологічних, інноваційних та екологічно безпечних виробництв;
- використання вільних приміщень в районі вул. Промислової для бізнесової діяльності;
- фінансове забезпечення належного утримання доріг;
- покращення охорони правопорядку;
- розвиток сфери громадського харчування, послуг і розваг;
- створення робочих місць для жінок;
- організація навчання і забезпечення підприємств працівниками робітничих професій;
- використання можливостей для міста, які може надати будівництво окружної дороги;
- розвиток історичного туризму пов'язаного з трипільською культурою;
- модернізація та будівництво закладів відпочинку, курортного і лікувального призначення;
- фінансове забезпечення і реалізація заходів комплексної Програми розвитку туризму на 2007-2015рр.
- сприяння розвитку екологічно чистого виробництва.

Загрози

- відтік продуктивних сил до м. Київ;
- відсутність дієвого захисту вітчизняного виробника від недобросовісної конкуренції з боку імпортерів;
- погіршення загальної економічної ситуації в країні;
- негативні зміни у національному законодавстві;
- прихід на ринок великих компаній та глобалізація у сфері торгівлі і послуг;

Стратегічний план підвищення конкурентоспроможності міста Українка

- подальше підвищення цін на енергоносії.

Критичне питання С: Розвиток інфраструктури міського господарства.

Сильні сторони

- компактність міста;
- наявність залізничної станції, автошляху Київ-Дніпропетровськ та водних шляхів;
- оновлений Генеральний план міста;
- рекреаційна база, близькість до річок;
- доля ландшафтно-рекреаційної, в тому числі житлово-рекреаційної зони складає 50 % території міста;
- житлова забудова забезпечена необхідною інфраструктурою;
- ефективна робота комунальних служб;
- наявна робоча сила, інженерне забезпечення;
- теплопостачання від Трипільської ТЕС;
- інноваційно-орієнтована команда керівників міста;
- запровадження електронного документообігу у виконавчому комітеті;
- виконання Програми енергоефективного освітлення житлового фонду;
- виконання програми «Питна вода»;
- створення громадського формування "Гроза";
- розроблено «Комплексну програму розвитку туризму, як стратегічного напрямку розвитку громади міста»;
- зацікавленість зовнішніх інвесторів у розвитку рекреаційного потенціалу міста;
- різноманітне аматорське мистецьке і спортивне життя;
- проведення мистецьких та спортивних фестивалів.

Слабкі сторони

- стан житлового будівництва не забезпечує очікування мешканців;
- інвестиційний клімат потребує покращення;
- сфера послуг не достатньо розвинена;
- брак території для подальшого просторового розвитку міста;
- погіршується стан екології регіону, забруднення атмосфери викидами Трипільської ТЕС та біохімічного заводу;
- відсутня індустрія відпочинку та розваг;
- відсутність паркової зони;
- нестача закладів, що надають послуги з проживання (у т.ч. готельних номерів);
- зношена інженерна інфраструктура (водопостачання, очисні споруди);
- не затверджені межі міста;
- недостатній рівень медичного обслуговування;
- відсутність конкурентних засад у сфері комунальних послуг;
- мала кількість об'єктів гуманітарної сфери (дитячі садки, школи)
- робота громадського транспорту потребує покращення;
- обмеженість повноважень органів місцевого самоврядування для вирішення питань розвитку міста;
- відсутність розробленої та затвердженої схеми теплопостачання міста.

Сприятливі можливості

- зміна статусу міста Українка з міста районного на місто обласного значення;
- будівництво нових житлових масивів з інфраструктурою;
- розвиток міської інфраструктури;
- покращення охорони правопорядку;
- розвиток робочої сили;
- активне залучення інвестицій у розвиток інфраструктури міста;
- перепрофілювання та розвиток промислової зони;

Стратегічний план підвищення конкурентоспроможності міста Українка

- розвиток телекомунікаційного забезпечення у регіоні;
- покращення роботи громадського транспорту;
- покращення комфортності життя;
- належне фінансування реконструкції і утримання доріг;
- будівництво соціального житла, відновлення житлового будівництва підприємствами для своїх працівників, розвиток житлово-будівельних кооперативів;
- розвиток сфери громадського харчування, послуг і розваг;
- залучення підприємців до обговорення питань пов'язаних з розвитком інфраструктури міста;
- будівництво торгово-офісних центрів, міні торгових центрів;
- розвиток мережі дитячих садків та шкіл;
- реконструкція ділянок на території міста в комплексі з об'єктами торгівлі та побуту;
- використання можливостей для міста, які може надати будівництво окружної дороги;
- покращення екологічного стану території;
- розширення меж міста і залучення його ресурсів до розвитку суміжних територій;
- наявність вільної території для житлового будівництва за річкою Стугна;
- будівництво спортивно розважального комплексу;
- реалізація проекту «Електронне місто».

Загрози

- погіршення екології у регіоні (у т.ч. через техногенний фактор);
- нестабільність політичної та економічної ситуації в країні;
- негативні зміни законодавства;
- подальше підвищення цін на енергоносії;
- старіння комунальної інфраструктури;
- поступовий знос інженерних мереж міста;
- несприятлива цінова ситуація на ринку матеріально-технічних ресурсів;
- загроза аварій інженерних мереж;
- використання вільних земельних ділянок, що заплановані для розширення меж міста згідно розробленого та частково погодженого Генерального плану міста, під будівництво окружної дороги;
- посилення непрозорих дій з боку державних органів влади.

ПЛАНИ ДІЙ

Стратегічний план підвищення конкурентоспроможності є продуктом спільного вибору лідерів громади міста Українка на основі досягнення консенсусу. В основу плану покладено принцип зосередження зусиль на пріоритетних питаннях розвитку міста.

Три критичних питання – створення умов для залучення інвестицій, розвиток бізнес туризму, розвиток інфраструктури міського господарства - були вибрані як вирішальні чинники для подальшого розвитку міста та місцевої економіки. Для кожного з цих питань були складені окремі плани дій, впровадження яких має вести до покращення конкурентної позиції міста Українка. Плани дій розроблялися членами Комітету стратегічного планування підвищення конкурентоспроможності міста, а також з допомогою людей, які мають професійні знання та досвід у відповідних сферах, або до службової компетенції яких входять відповідні питання.

Стратегія розвитку ґрунтується на баченні майбутнього зростання і на трьох ретельно відібраних критичних питаннях.

ПЛАНИ ДІЙ У РОЗРІЗІ КРИТИЧНИХ ПИТАНЬ



Критичне питання А. Створення умов для залучення інвестицій.

Спроможність будь-якого міста залучати зовнішні інвестиції визначається багатьма чинниками, серед яких бізнес-клімат у місті та його імідж, наявність стратегії маркетингу та промоції (Веб – сайт, інвестиційні ярмарки і виставки, каталог інвестиційних пропозицій тощо).

Суб'єкти підприємницької діяльності, розташовані у м. Українка, мають плани збільшення обсягів продажу продукції, послуг та товарів, модернізації або вдосконалення своїх нинішніх потужностей для розширення своєї діяльності. Водночас, обсяги експорту більшості підприємств не великі, а представники малого бізнесу повністю зорієнтовані на національний та внутрішньо обласний ринки.

Протягом останніх років приплив зовнішніх фінансових ресурсів до місцевої економіки є недостатнім.

Особливо актуальним є питання підвищення інвестиційної привабливості міста України й привернення до нього уваги інвесторів. Ситуація потребує професійного підходу та системної діяльності щодо залучення інвестицій та створення привабливих умов та комфортного для інвесторів бізнес-клімату.

Забезпечити сприятливий інвестиційний клімат допоможе Генеральний план міста, місцеві правила забудови, у тому числі, зоннінг, розробка стратегії залучення інвестицій. Можливе залучення до роботи разом з виконавчими органами міської ради відповідних фахівців надасть представникам різних сфер бізнесу можливість більше довідатися про фінансовий ринок і його інструменти, організувати безпосередні зустрічі з потенційними інвесторами й надати їм свої бізнес-плани.

Стратегічна ціль А.1. Проведення виваженої інвестиційної політики.

Оперативна ціль А.1.1. Провести інвентаризацію об'єктів, потенційно привабливих для інвесторів та підготувати їх каталог.

Виконавчий комітет міської ради разом з підприємствами міста проводить комплекс заходів з визначення кількості, технічних характеристик, потенційно можливого використання та реконструкції майнового комплексу недіючих (не ефективно працюючих) підприємств для надання інформації іноземним інвесторам з ціллю організації нових промислових об'єктів, створення каталогу для передачі в оренду або продажу майнових комплексів, споруд та будівель, що не використовуються, потенційним інвесторам для комерційного використання.

Виконавці: *Управління земельних ресурсів РДА / Виконавчий комітет міської ради / Підприємства*

Оперативна ціль А.1.2. Розробити та впровадити Програму залучення прямих іноземних інвестицій.

Виконавчий комітет міської ради забезпечує створення системи у діях підрозділів міської влади для реалізації та підсилення інвестиційного потенціалу міста, запровадження перспективного планування для своєчасного переорієнтування їх роботи на забезпечення комфортних умов та якісних послуг для інвесторів, а також ініціює визначення пріоритетів в роботі органу місцевого самоврядування з залучення зовнішніх інвестицій в економіку міста, розробку Програми системних та спільних дій влади, господарюючих суб'єктів та суб'єктів підтримки бізнесу з розвитку території міста та залучення іноземних інвестицій.

Виконавці: *Міська рада / Виконавчий комітет міської ради / Спеціаліст з залучення інвестицій / Підприємства / Підприємницькі структури*

Оперативна ціль А.1.3. Удосконалити адміністративні процедури з обслуговування інвесторів.

Виконавчий комітет міської ради проводить систематизацію всіх існуючих і розробку нових нормативних документів з питань інвестиційної діяльності та розвитку бізнесу, визначення послідовності адміністративних послуг для інвесторів, взаємодію підрозділів органів місцевого самоврядування, оптимізацію та спрощення надання послуг, скорочення часу їх виконання, забезпечення вільного доступу до структурованої інформації про місто та інвестиційно привабливі об'єкти.

Виконавці: *Міська рада / Виконавчий комітет міської ради / Асоціація підприємців*



Стратегічна ціль А.2. Сприяти створенню інвестиційних продуктів.

Оперативна ціль А.2.1. Створити реєстр земельних ділянок і торгівельних площ.

Міська рада та відповідні управлінські підрозділи готують реєстри вільних земельних ділянок, промислових і торгівельних площ, оприлюднюють їх; ініціюють винесення на розгляд сесії міської ради переліку об'єктів, які можуть бути продані чи передані в оренду через конкурс або аукціон з подальшим формуванням інвестиційних пропозицій для цільових груп інвесторів.

Виконавці: *Міська рада / Виконавчий комітет міської ради / Управління архітектури та містобудування / Фонд комунального майна / Об'єднання підприємців*

Оперативна ціль А.2.2. Ефективне використання промислових зон міста.

Виконавчі органи міської ради спільно з управлінням архітектури та об'єднаннями підприємців проводять аналіз ефективності використання промислових зон міста, вивчають можливості перепрофілювання і розробляють заходи щодо їх подальшого використання та розвитку.

Виконавці: *Виконавчий комітет міської ради / Управління архітектури та містобудування / Управління земельних ресурсів / Підприємці*

Оперативна ціль А.2.3. Надати допомогу СПД у підготовці інвестиційних пропозицій.

Виконавчі органи міської ради спільно з міськими об'єктами інфраструктури для бізнесу визначають заходи щодо практичної допомоги СПД у розробці інвестиційних проєктів та сприяють створенню умов для надання такої допомоги.

Виконавці: *Виконавчий комітет міської ради / Громадська організація «Асоціація підприємців України» / Підприємства малого та середнього бізнесу*

Стратегічна ціль А.3. Популяризація інвестиційних можливостей міста.

Оперативна ціль А.3.1. Розробити матеріали про інвестиційні можливості міста.

Міська рада, її виконавчі органи спільно з бізнес-асоціаціями запроваджують систему моніторингу ресурсів міста, розробляють матеріали про інвестиційні можливості міста з подальшим їх обговоренням, затвердженням і розповсюдженням.

Виконавці: *Міська рада / Виконавчий комітет міської ради*

Оперативна ціль А.3.2. Створити інвестиційний розділ на офіційному веб-порталі міста.

Виконавчий комітет міської ради формує багатомовний (як мінімум – українською, російською та англійською мовами) розділ на офіційному веб-порталі міста з пакетом інформаційних і промоційних матеріалів для забезпечення інвесторів відповідною інформацією та позиціонування Українки як вигідного місця для ведення бізнесу та інвестування.

Виконавці: *Міська рада / Виконавчий комітет міської ради / Асоціація підприємців*

Оперативна ціль А.3.3. Створити і розповсюдити каталог інвестиційних пропозицій та проводити бізнес та інвестиційні форуми.

Виконавчий комітет міської ради, структурний підрозділ з залучення інвестицій спільно з бізнес-асоціаціями створюють та постійно оновлюють каталог інвестиційних пропозицій суб'єктів підприємницької діяльності міста і міської ради та видають його (в тому числі у електронному вигляді з розміщенням інформації на веб-порталі), а також організують і проводять на постійній основі інвестиційні ярмарки і форуми та сприяють участі міста у ярмарках, що проводяться поза його межами.

Виконавці: *Міська рада / Виконавчий комітет міської ради / Підрозділ з залучення інвестицій*

Оперативна ціль А.3.4. Налагодити співпрацю з національними та іноземними агентствами, які представляють інтереси інвесторів чи співпрацюють з ними.

Виконавчий комітет міської ради координує та систематизує роботу всіх зацікавлених сторін в місті щодо розвитку міжнародного співробітництва, проводить іміджеві заходи з залученням суб'єктів міжнародної діяльності, дипломатичних представництв, іноземних інвесторів для налагодження дружніх стосунків між місцевою владою та міжнародними, українськими та міськими організаціями по роботі з потенційними інвесторами, розвитку бізнесу, просуванню на ринок продукції місцевих виробників.

Виконавці: *Міська рада / Виконавчий комітет міської ради / Підрозділ з залучення інвестицій / Промисловці й підприємці*

Критичне питання В. Розвиток бізнес туризму

Розвиток туризму, спрямованого на організацію ярмарок, виставок, конгресів є перспективним напрямком розвитку міста, що обумовлено його особливостями і перевагами у порівнянні з іншими містами. Для того щоб забезпечити економічний ефект від роботи в цьому напрямку місту потрібно забезпечити надання цілого ряду додаткових послуг та провести певний комплекс підготовчих робіт.

Розвиток бізнес туризму обумовлений існуванням інфраструктури сучасних комунікацій та адекватних туристичних послуг. Їх якість впливає, насамперед, на економічну діяльність і інвестиції, що генерують попит для туристичного сектору. З іншого боку, будь-яка ділова поїздка переслідуватиме швидкий, надійний і комфортабельний маршрут.

Пошук нових, творчих підходів до перетворення міста і території, що його оточує, на популярне місце відвідин туристами, їх відпочинку, розваг та дозвілля вимагає спільних зусиль місцевої влади і підприємницьких кіл.

Розвиток туризму створює багато сприятливих можливостей для виникнення нових та реконструкції існуючих об'єктів туристичної інфраструктури, створення нових робочих місць відповідної кваліфікації, розширення послуг і для гостей міста і для його мешканців. Водночас, місту необхідно підготуватись і до додаткового навантаження на наявні комунальні служби, яке обумовлене припливом до міста великої кількості гостей – прибирання, вивезення сміття, паркування, громадський транспорт, охорона правопорядку.

Щоб галузь туризму запрацювала, необхідно вдатися до системного процесу планування і дій, в якому враховуються місцеві людські, економічні, екологічні та інфраструктурні чинники.

Стратегічний план підвищення конкурентоспроможності міста Українка

Сфера послуг, готельний бізнес та громадське харчування потребують подальшого розвитку. Питання розвитку об'єктів дозвілля і розваг, використання рекреаційної зони для обслуговування мешканців і гостей міста потребують негайного вирішення.

Планування та реалізація системи заходів щодо сприяння діяльності господарюючих суб'єктів міста Українки у туристичній сфері призведе до підсилення конкурентоздатності місцевої економіки та формування привабливого іміджу міста.



Стратегічна ціль В.1. Сприяти покращенню бізнес-клімату.

Оперативна ціль В.1.1. Провести аналіз стану інфраструктури бізнесу в місті та її оптимізацію.

Виконавчий комітет міської ради спільно з представниками бізнесу аналізують послуги, що надаються в місті суб'єктами бізнес інфраструктури, розробляють пропозиції щодо збільшення кількості таких об'єктів, сприяння їх роботі та розширенню спектру послуг і забезпечують виконання відповідних заходів.

Виконавці: *Міська рада / Виконавчий комітет міської ради / Об'єднання підприємців*

Оперативна ціль В.1.2. Підтримка створення бізнес-асоціації та дорадчої структури з питань підприємництва, їх співпраця з органами влади.

Міська рада, її виконавчий комітет сприяють і організаційно підтримують створення бізнес-асоціацій і дорадчої структури при міському голові та забезпечують співпрацю з питань розвитку підприємництва та надання послуг для представників бізнесу.

Виконавці: *Виконавчий комітет міської ради / Об'єднання підприємців / Підприємницькі структури міста*

Оперативна ціль В.1.3 Створити інформаційно - консультативну службу для бізнесу (у т.ч. з кадрових питань).

Стратегічний план підвищення конкурентоспроможності міста Українка

Виконавчий комітет міської ради спільно з об'єднаннями підприємців забезпечують створення інформаційно - консультативної служби для бізнесу, аналізують структуру та ефективність роботи кадрових агенцій на території міста, потребу в інформаційно-консультаційних послугах, сприяють інформаційному обміну та надають їм організаційну допомогу.

Виконавці: *Міський голова / Керівники підприємств / Представники навчальних закладів / Консультанти / Центр зайнятості Обухівського району / Асоціації підприємців*

Оперативна ціль В.1.4. Сприяти посиленню охорони правопорядку та громадського порядку.

Виконавчий комітет міської ради, з врахуванням пропозицій підприємницьких та фінансових структур, правоохоронних органів та громадських формувань, розробляє та впроваджує заходи щодо покращення стану охорони правопорядку на території міста та громадського порядку для забезпечення безпеки господарюючих суб'єктів, мешканців і гостей.

Виконавці: *Виконавчий комітет міської ради / Об'єднання підприємців / Промислові підприємства / Фінансові установи / Правоохоронні органи / Громадське формування*

Стратегічна ціль В.2. Розвиток туристичної інфраструктури.

Оперативна ціль В.2.1. Розвиток мережі закладів розміщення.

Виконавчий комітет міської ради поширює інформацію про можливості інвестування на території міста для розвитку мережі закладів розміщення гостей і відвідувачів (готелі, мотелі) та забезпечує планування розміщення нових об'єктів розміщення з врахуванням наявних туристичних об'єктів, маршрутів, зон відпочинку і розваг та на основі Генерального плану міста.

Виконавці: *Виконавчий комітет міської ради / Управління архітектури та містобудування / Підприємці*

Оперативна ціль В.2.2. Розвиток мережі закладів харчування.

Виконавчий комітет міської ради поширює інформацію про можливості інвестування на території міста для розвитку мережі закладів харчування та забезпечує планування розміщення нових закладів харчування з врахуванням наявних туристичних об'єктів, маршрутів, зон відпочинку і розваг та на основі Генерального плану міста.

Виконавці: *Міська рада / Виконавчий комітет міської ради / Управління ЖКГ / Об'єднання підприємців*

Оперативна ціль В.2.3. Створення та облаштування паркової зони для відпочинку і розваг.

Міська рада та її виконавчі органи сприяють підготовці проектно-кошторисної документації та проведенню заходів щодо благоустрою, озеленення і створення зон для масового відпочинку і дозвілля мешканців і гостей міста та стимулюють залучення місцевих бізнесів до виконання міських проектів з благоустрою та соціальних проектів.

Виконавці: *Виконавчий комітет міської ради / Підприємці / Об'єднання підприємців*

Оперативна ціль В.2.4. Створення туристично-інформаційного центру та веб-порталу.

Виконавчий комітет міської ради спільно з об'єднаннями підприємців аналізують наявні умови в місті (приміщення, інфраструктура послуг для бізнесу, тощо) для розвитку ділового та конференційного туризму, розробляють заходи і створюють туристично-інформаційний центр для надання інформації суб'єктам бізнесу, туристам, гостям міста, а також формують туристичний веб-портал для розповсюдження інформації і формування іміджу міста як центру ділового та конференційного туризму.

Виконавці: *Виконавчий комітет міської ради / Громадська організація «Асоціація підприємців Українки» / Відділ культури та туризму*

Стратегічна ціль В.3. Реалізація туристичних бізнес-проектів.

Оперативна ціль В.3.1. Розробка та реалізація проекту «Місто – модель».

Виконавчий комітет міської ради розробляє проект «Місто-модель» для опрацювання заходів, що здійснюються для ефективного управління та розвитку міста з подальшим поширенням досвіду серед міст України.

Виконавці: *Міська рада / Виконавчий комітет міської ради / Підприємці*

Стратегічний план підвищення конкурентоспроможності міста Українка

Оперативна ціль В.3.2. Розробка та реалізація проекту «Українка - місто фестивалів».

Міська рада та її виконавчий комітет за участю підприємницьких структур міста розробляють довгострокову Програму «Українка - місто фестивалів» та забезпечують виконання необхідних заходів для її реалізації.

Виконавці: *Виконавчий комітет міської ради / Управління культури / Підприємства туристичної сфери*

Оперативна ціль В.3.3. Розробка та реалізація проекту «Парк Трипільської культури».

Міська рада та її виконавчий комітет за участю підприємницьких структур міста розробляють Проект «Парк Трипільської культури» та забезпечують виконання необхідних заходів для його реалізації.

Виконавці: *Міська рада / Виконавчий комітет / Підприємницькі структури*

Оперативна ціль В.3.4. Проведення піар кампанії.

Спеціалісти відділу економіки та інших відділів виконавчого комітету міської ради спільно з громадськими об'єднаннями підприємців формують базу даних – каталог інвестиційних пропозицій суб'єктів господарської діяльності міста і міської ради, каталог туристичних продуктів та створюють презентаційний CD і поліграфічні видання інвестиційних і туристичних можливостей міста.

Виконавці: *Виконавчий комітет міської ради / Підприємницькі структури / Організації*

Критичне питання С. Розвиток інфраструктури міського господарства.

Зовнішній вигляд міста, просторове планування, архітектурні рішення, культурні, освітні, рекреаційні ресурси, наявність доступного за ціною та якісного житла, якість комунальних послуг, стан довкілля – все це є компонентами «якості життя в громаді» та іміджу міста – як в очах пересічних громадян, так і бізнесової спільноти.

Оновлений Генеральний план міста Українка дасть змогу розбудовувати місто за допомогою сучасних архітектурних рішень, що поєднуюватимуться з традиціями забудови та потенціалом ландшафту.

Збереження та розвиток рекреаційної зони, перепрофілювання та розвиток промислової зони, реконструкція ділянок на території міста в комплексі з об'єктами торгівлі та побуту, використання можливостей для міста, які може надати будівництво окружної дороги, сприяння покращенню екології є перспективними напрямками для розвитку території міста.

Житлове будівництво у місті за останні роки має стабільну тенденцію до розвитку, хоча потреби у новому житлі значно перевищують його фактичні обсяги. Адекватна комунальна інфраструктура є необхідною умовою розвитку міста в цілому і у тому числі житлового будівництва.

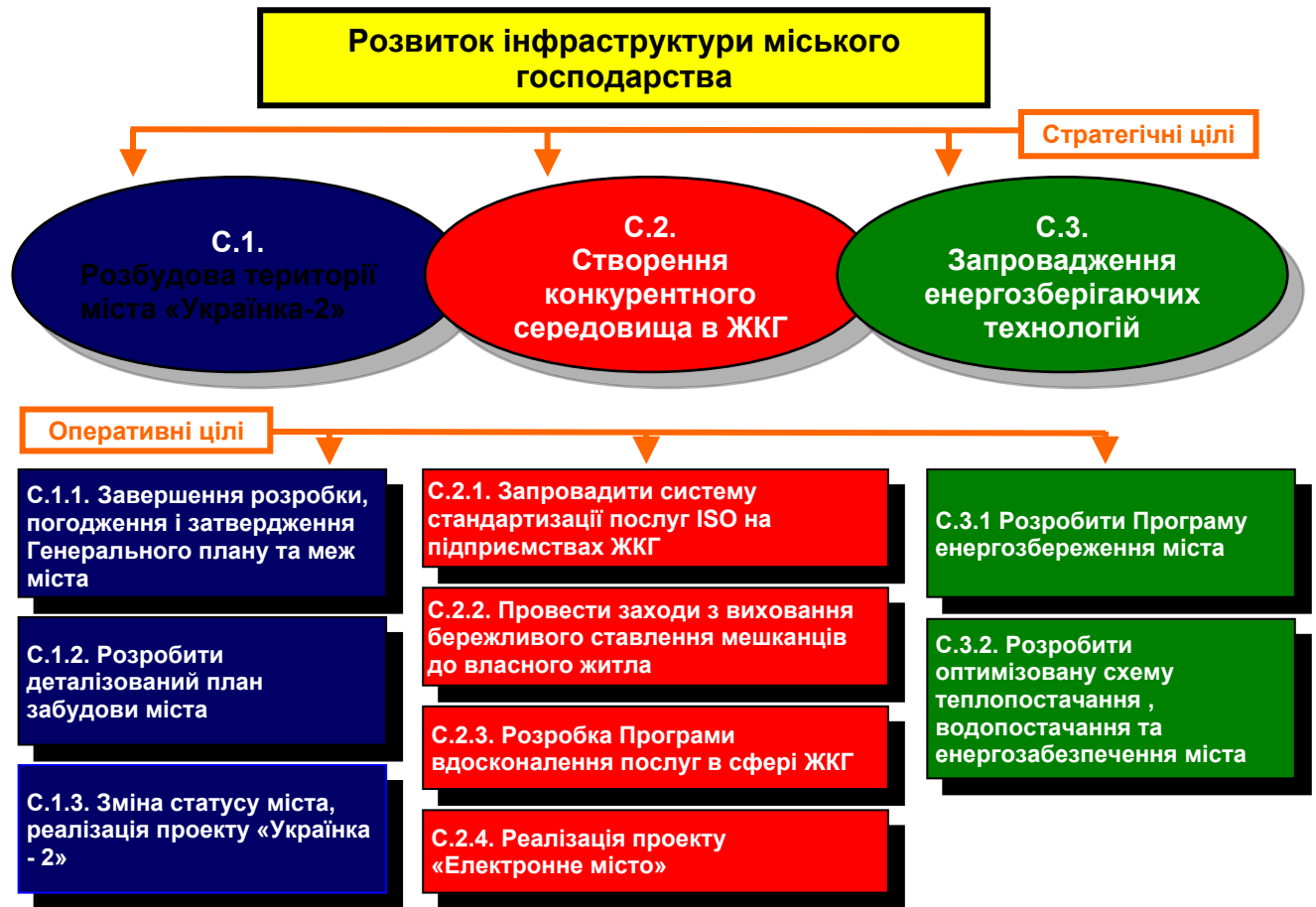
Інфраструктура обслуговує городян, бізнес, організації і установи. Невідповідність інфраструктури перешкоджає руху товарів і послуг, гальмує розвиток виробничих потужностей або заважає підприємствам реалізовувати плани розширення своєї діяльності, а у деяких випадках – змушує припинити діяльність. Відповідно, технічна інфраструктура, транспорт і дороги мають критичне значення для економічного розвитку будь-якого міста.

Розвиток комунальної інфраструктури міста є базовим чинником створення сприятливих умов для розвитку бізнесу і залучення інвестицій. У місті потребують значного поліпшення утримання доріг, збирання і вивезення сміття, реконструкція мереж, будівництво нових об'єктів торгівлі, послуг, відпочинку і дозвілля.

Стратегічна ціль С.1. Розбудова території міста «Українка-2».

Оперативна ціль С.1.1. Завершення розробки, погодження і затвердження Генерального плану та меж міста.

Міська рада та її виконавчі органи завершують комплекс робіт щодо актуалізації Генерального плану, зонування території, розробляють пропозиції щодо розширення меж міста та подають їх на затвердження у встановленому законодавством порядку.



Оперативна ціль С.1.2. Розробити деталізований план забудови міста.

Міська рада та її виконавчі органи розробляють, затверджують і реалізують проект забудови міста з зонуванням і детальним плануванням усіх кварталів і зон.

Виконавці: *Міська рада / Виконавчий комітет міської ради / Відділ архітектури та містобудування*

Оперативна ціль С.1.3. Зміна статусу міста, реалізація проекту «Українка - 2».

Міська рада та її виконавчий комітет готують необхідні документи для надання місту статусу обласного значення, забезпечують виконання необхідних законодавчих процедур та реалізацію проектів «Сучасне місто» та «Українка-2» для ефективного управління розвитком території міста.

Виконавці: *Міська рада / Виконавчий комітет міської ради / Відділ архітектури та містобудування РДА / Відділ земельних ресурсів*

Стратегічна ціль С.2. Створення конкурентного середовища в ЖКГ.

Оперативна ціль С.2.1. Запровадити систему стандартизації послуг ISO на підприємствах ЖКГ.

Міська рада, перший заступник міського голови, керівники житлово-комунальних підприємств організують проведення аудиту (адміністративний та фінансовий) підприємств, що надають житлово-комунальні послуги для визначення організаційно-фінансових аспектів їх роботи, підготовки бізнес-планів розвитку підприємств та оптимізації системи надання послуг і структури їх управління.

Виконавці: *Міська рада / Виконавчий комітет міської ради / Управління ЖКГ / Підприємства ЖКГ*

Оперативна ціль С.2.2. Провести заходи з виховання бережливого ставлення мешканців до власного житла.

Стратегічний план підвищення конкурентоспроможності міста Українка

Виконавчий комітет міської ради, управління ЖКГ, об'єднання співвласників будинків, члени домових комітетів розробляють рекомендації щодо спільних дій з мешканцями будинків для збереження стану та покращення умов проживання, а також поширення інформації, формування відповідального ставлення до будівель та території міста.

Виконавці: *Виконавчий комітет міської ради / Управління ЖКГ / Керуюче підприємство / ОСББ / Домові комітети*

Оперативна ціль С.2.3. Розробка Програми вдосконалення послуг в сфері ЖКГ.

Виконавчі органи міської ради та комунальні підприємства вивчають досвід інших міст України і розробляють концепцію (програму) створення конкурентного середовища у сфері надання комунальних послуг.

Виконавці: *Міська рада / Виконавчий комітет міської ради / Управління ЖКГ*

Оперативна ціль С.2.4. Реалізація проекту «Електронне місто».

Міська рада та її виконавчий комітет виконують комплекс заходів, передбачених у проекті «Електронне місто» з залученням та широким інформуванням суб'єктів господарювання та громади міста.

Виконавці: *Міська рада / Виконавчий комітет міської ради / Підприємства ЖКГ / «Квазар-мікро-техно» / Підприємці*

Стратегічна ціль С.3. Запровадження енергозберігаючих технологій.

Оперативна ціль С.3.1. Розробити Програму енергозбереження міста

Виконавчий комітет міської ради та управління житлово-комунального господарства розробляють міську Програму енергозбереження в житлово – комунальному господарстві на період 2009-2015 рр., розробляють пропозиції та заходи щодо підвищення ефективності робіт з виконання Програми та вносять необхідні зміни.

Виконавці: *Міська рада / Виконавчий комітет міської ради / Управління ЖКГ*

Оперативна ціль С.3.2. Розробити та затвердити оптимізовану схему тепlopостачання, водopостачання та енергозабезпечення міста.

Міська рада та її виконавчі органи проводять аналіз ефективності тепlopостачання, водopостачання, енергозабезпечення міста та можливості використання альтернативних джерел енергопостачання, розробляють, затверджують і впроваджують оптимізовані схеми тепlopостачання, водopостачання та енергопостачання.

Виконавці: *Міська рада / Виконавчий комітет міської ради / Управління ЖКГ / Міськводоканал / Теплоенерго*

УПРАВЛІННЯ ВПРОВАДЖЕННЯМ

З самого початку роботи зі стратегічного планування в місті підкреслювалась важливість етапу реалізації Стратегічного плану підвищення конкурентоспроможності м. Українка та моніторингу його впровадження. Успіх цієї роботи буде вимірюватись позитивними економічними та іншими змінами, що стануть наслідком виконання передбачених планом проектів – оперативних цілей – і реалізації його стратегічних цілей.

Першим кроком на шляху реалізації Стратегічного плану буде його ухвалення міською радою. Вкрай важливо забезпечити політичну волю до запровадження змін, а також людські та фінансові ресурси, необхідні для виконання всіх проектів, передбачених оперативними цілями плану.

Щоб гарантувати реалістичність і здійсненність плану, над його розробкою працювало понад 30 лідерів громади – представників бізнесу, органів місцевого самоврядування, промислових підприємств, культурних та освітніх закладів тощо. Динамічний процес роботи в Комітеті стратегічного планування підвищення конкурентоспроможності міста, його підкомітетах і робочих групах посилив ентузіазм учасників процесу, що створює чудову основу для підтримки впровадження програми.

Відповідальність за моніторинг впровадження буде покладена на Комітет з управління впровадженням (КУВ), який складатиметься з наступних осіб: заступники міського голови, депутати міської ради, керівник відділу економічного розвитку, голова Комітету стратегічного планування підвищення конкурентоспроможності міста, представники місцевого бізнесу і громадськості. Таким чином, Комітет з управління впровадженням за своїм складом стане продовженням публічно-приватного партнерства, яке уможливило процес стратегічного планування – і зміцнилось упродовж останніх місяців спільної роботи.

Комітет з управління впровадженням здійснюватиме моніторинг виконання завдань Стратегічного плану підвищення конкурентоспроможності міста. Можлива розробка відповідної програми, за допомогою якої проводитиметься моніторинг. Ця програма дозволить стежити за перебігом виконання кожного завдання кожної оперативної цілі. У такий спосіб Комітет з управління впровадженням буде проводити моніторинг якості виконання завдань, дотримання графіку. Комітет з управління впровадженням зустрічатиметься щоквартально для оцінки виконання завдань кожної з 31 оперативної цілі, передбачених стратегічним планом. Підтримку діяльності Комітету з управління впровадженням забезпечуватимуть працівники відділу економічного розвитку.

Стратегічний план є «живим документом» і він може коригуватися у міру зміни обставин. Тому члени Комітету з управління впровадженням, а також всі мешканці Українки, причетні до згаданої роботи, повинні стежити за тим, щоб стратегічні й оперативні цілі, завдання плану залишалися доречними та актуальними – і реалізовувалися.

За рік Комітет стратегічного планування підвищення конкурентоспроможності міста Українка збереться знову, щоб оцінити досягнуті результати і – за необхідності – розглянути можливі зміни до Стратегічного плану.

ДОДАТКИ



ПРОЕКТНІ ЛИСТКИ

ДО СТРАТЕГІЧНОГО ПЛАНУ ПІДВИЩЕННЯ КОНКУРЕНТОСПРОМОЖНОСТІ міста Українка

Підготовлено

Експертним комітетом стратегічного планування підвищення
конкурентоспроможності міста Українка

у співпраці з проектом

«Економічний розвиток міст»

за підтримки



2009 р.

Зміст

Оперативна ціль А.1.1. Провести інвентаризацію об'єктів, потенційно привабливих для інвесторів та підготувати їх каталог.....	3
Оперативна ціль А.1.2. Розробити та впровадити Програму залучення прямих іноземних інвестицій.....	5
Оперативна ціль А.1.3. Удосконалити адміністративні процедури з обслуговування інвесторів.....	7
Оперативна ціль А.2.1. Створити реєстр земельних ділянок і торгівельних площ.....	8
Оперативна ціль А.2.2. Ефективне використання промислових зон міста.....	10
Оперативна ціль А.2.3. Надати допомогу СПД у підготовці інвестиційних проектів.....	12
Оперативна ціль А.3.1. Розробити матеріали про інвестиційні можливості міста.....	14
Оперативна ціль А.3.2. Створити інвестиційний розділ на офіційному веб-порталі міста.....	15
Оперативна ціль А.3.3. Створити і розповсюдити каталог інвестиційних пропозицій та проводити бізнес та інвестиційні форуми.....	17
Оперативна ціль А.3.4. Налагодити співпрацю з національними та іноземними агентствами, які представляють інтереси інвесторів чи співпрацюють з ними.....	19
Оперативна ціль В.1.1. Провести аналіз стану інфраструктури бізнесу в місті та її оптимізацію.....	21
Оперативна ціль В.1.2. Підтримка створення бізнес-асоціації та дорадчої структури з питань підприємництва, їх співпраця з органами влади.....	22
Оперативна ціль В.1.3. Створити інформаційно-консультативну службу для бізнесу.....	23
Оперативна ціль В.1.4. Сприяти посиленню охорони правопорядку та громадського порядку.....	25
Оперативна ціль В.2.1. Розвиток мережі закладів розміщення.....	27
Оперативна ціль В.2.2. Розвиток мережі закладів харчування.....	28
Оперативна ціль В.2.3. Створення та облаштування паркової зони для відпочинку і розваг.....	30
Оперативна ціль В.2.4. Створення туристично-інформаційного центру та веб-порталу.....	32
Оперативна ціль В.3.1. Розробка та реалізація проекту «Місто – модель».....	34
Оперативна ціль В.3.2. Розробка та реалізація проекту «Українка місто – фестивалів».....	35
Оперативна ціль В.3.3. Розробка та реалізація проекту «Парк Трипільської культури».....	37
Оперативна ціль В.3.4. Проведення піар кампанії.....	38
Оперативна ціль С.1.1. Завершення розробки, погодження і затвердження Генерального плану та меж міста.....	40
Оперативна ціль С.1.2. Розробити деталізований план забудови міста.....	42
Оперативна ціль С.1.3. Зміна статусу міста, реалізація проекту «Українка - 2».....	43
Оперативна ціль С.2.1. Запровадження системи стандартизації послуг ISO на підприємствах ЖКГ.....	45
Оперативна ціль С.2.2. Провести заходи з виховання бережливого ставлення мешканців до власного житла.....	46
Оперативна ціль С.2.3. Розробка Програми вдосконалення послуг в сфері ЖКГ.....	47
Оперативна ціль С.2.4. Реалізація проекту «Електронне місто».....	49
Оперативна ціль С.3.1. Розробити Програму енергозбереження міста.....	51
Оперативна ціль С.3.2. Розробити та затвердити оптимізовану схему тепlopостачання, водopостачання та енергозабезпечення міста.....	53

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. Створення умов для залучення інвестицій		
Стратегічна ціль А.1. Проведення виваженої інвестиційної політики.		
Оперативна ціль А.1.1. Провести інвентаризацію об'єктів, потенційно привабливих для інвесторів та підготувати їх каталог.		
Опис	Виконавчий комітет міської ради разом з підприємствами міста проводить комплекс заходів з визначення кількості, технічних характеристик, потенційно можливого використання та реконструкції майнового комплексу недіючих (не ефективно працюючих) підприємств для надання інформації іноземним інвесторам з ціллю організації нових промислових об'єктів, створення каталогу для передачі в оренду або продажу майнових комплексів, споруд та будівель, що не використовуються, потенційним інвесторам для комерційного використання.	
Результати проекту	Проведено інвентаризацію та створено реєстр об'єктів, потенційно привабливих для інвесторів для подальшого ефективного використання, надання інформації інвесторам і організації нових промислових об'єктів.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Заступник міського голови Полтавець В.Д.
Співпраця	Підприємства міста	Керівники підприємств
	Управління земельних ресурсів РДА	Начальник управління
Фінансування	Міський бюджет - в межах операційних витрат.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Т е р м і н в и к о н а н н я
1	Провести інвентаризацію та аналіз використання промислових об'єктів на території міста.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	II к.в. 2009
2	Розробити реєстр промислових об'єктів потенційно привабливих для інвесторів.	Спеціаліст з сталого розвитку	III к.в. 2009
3	Розмістити інформацію про	Заступник міського	П

	об'єкти на веб порталі міста.	голови Полтавець В.Д.	О С Т І Й Н О
4	Забезпечити постійне оновлення і актуалізацію інформації для потенційних інвесторів	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	П О С Т І Й Н О

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. Створення умов для залучення інвестицій		
Стратегічна ціль А.1. Проведення виваженої інвестиційної політики.		
Оперативна ціль А.1.2. Розробити та впровадити Програму залучення прямих іноземних інвестицій.		
Опис	Виконавчий комітет міської ради забезпечує створення системи у діях підрозділів міської влади для реалізації та підсилення інвестиційного потенціалу міста, запровадження перспективного планування для своєчасного переорієнтування їх роботи на забезпечення комфортних умов та якісних послуг для інвесторів, а також ініціює визначення пріоритетів в роботі органу місцевого самоврядування з залучення зовнішніх інвестицій в економіку міста, розробку Програми системних та спільних дій влади, господарюючих суб'єктів та суб'єктів підтримки бізнесу з розвитку території міста та залучення іноземних інвестицій.	
Результати проекту	Розроблено Програму залучення прямих іноземних інвестицій, що забезпечує системні дії влади, господарюючих суб'єктів та суб'єктів підтримки бізнесу у напрямку розвитку території міста та залучення іноземних інвестицій.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Заступник міського голови Полтавець В.Д.
Співпраця з організаціями	Асоціація підприємців	Голова асоціації
	Спеціаліст з сталого розвитку	Спеціаліст Шаповал О.М.
	Підприємства	Керівники
Фінансування	Міський бюджет - в межах операційних витрат.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Т е р м і н в и к о н а н н я
1	Розробка Програми залучення іноземних інвестицій спільно з господарюючими суб'єктами та інфраструктурою підтримки бізнесу.	Заступник міського голови Полтавець В.Д. спеціаліст з сталого розвитку Шаповал О.М.	II кв . 2 0 0 9
2	Обговорення заходів Програми з підприємствами та підприємцями	Заступник міського голови	II кв

	міста.	Полтавець В.Д.	. 2 0 0 9
3	Розміщення Програми на веб-сайті міста.	Спеціаліст з сталого розвитку Шаповал О.М.	2 0 0 9 - 2 0 1 5

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. Створення умов для залучення інвестицій		
Стратегічна ціль А.1. Проведення виваженої інвестиційної політики.		
Оперативна ціль А.1.3. Удосконалити адміністративні процедури з обслуговування інвесторів.		
Опис	Виконавчий комітет міської ради проводить систематизацію всіх існуючих і розробку нових нормативних документів з питань інвестиційної діяльності та розвитку бізнесу, визначення послідовності адміністративних послуг для інвесторів, взаємодію підрозділів органів місцевого самоврядування, оптимізацію та спрощення надання послуг, скорочення часу їх виконання, забезпечення вільного доступу до структурованої інформації про місто та інвестиційно привабливі об'єкти.	
Результати проекту	Забезпечено оптимізацію та спрощення окремих процедур для інвесторів, взаємозв'язок управлінських підрозділів для залучення інвестицій, підвищено якість управлінських послуг.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Заступник міського голови Полтавець В.Д.
	Управлінські підрозділи міської ради	Керівники
Співпраця з організаціями	Асоціація підприємців	Голова асоціація підприємців
Фінансування	Міський бюджет - в межах операційних витрат.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Розробити прозорі та прості процедури отримання дозволів для суб'єктів господарювання у виконкомі Української міської ради.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	II кв. 2009
2	Підготувати систему управління послугами виконавчого комітету до сертифікації відповідно до МС ISO 9001:2000.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	II кв. 2009
3	Забезпечити вільний доступ інвесторів до структурованої інформації про місто.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	постійно

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. Створення умов для залучення інвестицій		
Стратегічна ціль А.2. Сприяти створенню інвестиційних продуктів.		
Оперативна ціль А.2.1. Створити реєстр земельних ділянок і торговельних площ.		
Опис	Міська рада та відповідні управлінські підрозділи готують реєстри вільних земельних ділянок, промислових і торговельних площ, оприлюднюють їх; ініціюють винесення на розгляд сесії міської ради перелік об'єктів, які можуть бути привабливими для цільових груп інвесторів.	
Результати проекту	Створено і оприлюднено реєстри вільних земельних ділянок, промислових і торговельних площ та впроваджено прозору процедуру виділення земельних ділянок та будівель для підприємницької діяльності, урізноманітнено послуги для населення.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.
Співпраця з організаціями	Міська рада	Міський голова
	Асоціація підприємців	Представники
Фінансування	Міський бюджет - в межах операційних витрат.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Т е р м і н в и к о н а н н я
1	Провести інвентаризацію вільних земельних ділянок, промислових і торговельних площ у місті.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.; Землевпорядник Сулима О.І.	ІІ к в. 2 0 0 9
2	Створити базу даних (реєстр) про нерухоме майно та перелік вільних земельних ділянок, призначених для продажу на земельних торгах.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.; Землевпорядник Сулима О.І.	І V к в. 2 0 0 9
3	Оприлюднити інформацію (реєстр) про нерухоме майно та перелік вільних земельних ділянок, призначених для продажу на земельних торгах.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.; Землевпорядник Сулима О.І.	І V к в. 2

			0 0 9
4	Підтримувати інформацію (реєстр) про нерухоме майно та перелік вільних земельних ділянок у актуальному стані.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.; Землевпорядник Сулима О.І.	П о с ті й н о

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. Створення умов для залучення інвестицій		
Стратегічна ціль А.2. Сприяти створенню інвестиційних продуктів.		
Оперативна ціль А.2.2. Ефективне використання промислових зон міста.		
Опис	Виконавчі органи міської ради спільно з управлінням архітектури та об'єднаннями підприємців проводять аналіз ефективності використання промислових зон міста, вивчають можливості перепрофілювання і розробляють заходи щодо їх подальшого використання та розвитку.	
Результати проекту	Перепрофілювання та розвиток промислових зон, створення нових підприємств та робочих місць.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.
	Відділ земельних ресурсів	Сулима О.І.
	Асоціація підприємців	Представники асоціації
	Підприємства	Керівники
Фінансування	Міський бюджет - в межах операційних витрат.	

ПЛАН ЗАХОДІВ - ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Т е р м і н в и к о н а н н я
1	Провести аналіз ефективності використання промислових зон міста, вивчити можливості їх подальшого розвитку.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	II кв . 2009
2	Створити реєстр підприємств, що неефективно використовують земельні ділянки промислових зон міста.	Керівник робочої групи	II кв . 2009
3	Провести обговорення з керівниками неефективно діючих підприємств з метою зміни профілю діяльності, об'єднання підприємств, опрацювання спільних проектів.	Керівник робочої групи	III кв . 2009

			9
5	Розмістити на веб порталі інформацію кадастрів, необхідну для розвитку нових бізнесів.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	2 0 0 9
6	Організувати земельні торги та провести заходи з залучення інвесторів на територію промислових зон міста.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	2 0 0 9- 2 0 1 5

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. Створення умов для залучення інвестицій		
Стратегічна ціль А.2. Сприяти створенню інвестиційних продуктів.		
Оперативна ціль А.2.3. Надати допомогу СПД у підготовці інвестиційних проектів.		
Опис	Виконавчі органи міської ради спільно з міськими об'єктами інфраструктури для бізнесу визначають заходи щодо практичної допомоги СПД у розробці інвестиційних проектів та сприяють створенню умов для надання такої допомоги.	
Результати проекту	Створено навчально-консультативні програми підтримки СПД у розробці інвестиційних проектів та надано допомогу у їх підготовці і поширенні інформації для залучення додаткових інвестицій для їх реалізації.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Заступник міського голови Полтавець В.Д.
Співпраця з організаціями	Громадська організація «Асоціація підприємців України» (за згодою)	Голова асоціації підприємців
	Підприємства малого та середнього бізнесу	Керівники
Фінансування	Співфінансування: кошти міського бюджету, підприємницьких структур.	

ПЛАН ЗАХОДІВ - ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Т е р м і н в и к о н а н н я
1	Провести зустрічі з підприємцями та бізнесовими структурами (потенційними інвесторами) для визначення напрямків інвестиційної діяльності та обсягів необхідної допомоги з боку органів місцевого самоврядування.	Заступники міського голови Полтавець В.Д.	II к.в. 2009
2	Розробити навчально-консультаційні Програми з розробки і підтримки інвестиційних проектів.	Заступники міського голови Полтавець В.Д.	II к.в. 2009
3	Розмістити інформаційні матеріали про інвестиційну діяльність на веб порталі міста.	Спеціаліст сталого розвитку Шаповал О.М.	III к.в. 2009

4	Виконати заходи Програми та здійснити актуалізацію завдань.	Заступники міського голови Полтавець В.Д.	2 0 1 0- 2 0 1 3
---	---	---	---------------------------------------

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. Створення умов для залучення інвестицій		
Стратегічна ціль А.3. Популяризація інвестиційних можливостей міста.		
Оперативна ціль А.3.1. Розробити матеріали про інвестиційні можливості міста.		
Опис	Міська рада, її виконавчі органи спільно з бізнес-асоціаціями запроваджують систему моніторингу ресурсів міста, розробляють матеріали про інвестиційні можливості міста з подальшим їх обговоренням, затвердженням і розповсюдженням.	
Результати проекту	Розроблено інформаційно - промоційний пакет міста. Налагоджено випуск промоційної продукції (буклети, брошури, проспекти, компакт-диски тощо).	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Заступник міського голови Полтавець В.Д.
Співпраця з організаціями	Відділи міської ради	Керівники
	Підприємства	Керівники
	Асоціація підприємці	Голова асоціації.
Фінансування	Міський бюджет - в межах операційних витрат.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Терм ін виконання
1	Створити робочу групу і підготувати проект Програми промоції інвестиційних можливостей міста.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	II кв. 2009
2	Забезпечити виконання заходів Програми.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	2009-2011
3	Розробити інформаційно - промоційний пакет міста.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	IV кв. 2009
4	Підготувати і розповсюдити промоційну продукцію (буклети, брошури, проспекти, компакт-диски тощо).	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	2009-2011

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. Створення умов для залучення інвестицій		
Стратегічна ціль А.3. Популяризація інвестиційних можливостей міста.		
Оперативна ціль А.3.2. Створити інвестиційний розділ на офіційному веб-порталі міста.		
Опис	Виконавчий комітет міської ради формує багатомовний (як мінімум – українською, російською та англійською мовами) розділ на офіційному веб-порталі міста з пакетом інформаційних і промоційних матеріалів для забезпечення інвесторів відповідною інформацією та позиціонування України як вигідного місця для ведення бізнесу та інвестування.	
Результати проекту	Створено багатомовний розділ на офіційному веб-порталі міста. Забезпечено поширення інформації про потенціал міста в мережі Інтернет.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Заступник міського голови Полтавець В.Д.
Співпраця з організаціями	Виконавчі органи міської ради	Керівники виконавчих органів міської ради
	Асоціація підприємців	Представники асоціації
	Підприємства	Керівники
Фінансування	Міський бюджет, залучені кошти.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Т е р м і н в и к о н а н н я
1	Провести модернізацію веб-порталу міста.	Спеціаліст з інформаційних технологій	II кв. 2009
2	Провести підготовку інформаційних, аналітичних та промоційних матеріалів щодо інвестиційної привабливості міста для розміщення на веб-порталі.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	II кв. 2009
3	Забезпечити розміщення інформації цікавої для інвесторів на 1-2 іноземних мовах.	Адміністратор порталу	II кв. 2009

			0 0 9
4	Забезпечити постійну підтримку веб-порталу та актуалізацію й оновлення інформації, що розміщується, просування в мережі Інтернет, актуалізацію контенту.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	2 0 0 9- 2 0 1 5

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. Створення умов для залучення інвестицій		
Стратегічна ціль А.3. Популяризація інвестиційних можливостей міста.		
Оперативна ціль А.3.3. Створити і розповсюдити каталог інвестиційних пропозицій та проводити бізнес та інвестиційні форуми.		
Опис	Виконавчий комітет міської ради, структурний підрозділ з залучення інвестицій спільно з бізнес-асоціаціями створюють та постійно оновлюють каталог інвестиційних пропозицій суб'єктів підприємницької діяльності міста і міської ради та видають його (в тому числі у електронному вигляді з розміщенням інформації на веб-порталі), а також організують і проводять на постійній основі інвестиційні ярмарки і форуми та сприяють участі міста у ярмарках, що проводяться поза його межами.	
Результати проекту	Забезпечено підготовку якісних інвестиційних пропозицій, поширення інформації про інвестиційні можливості міста та пріоритети розвитку. Проводяться інвестиційні форуми на постійній основі.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Заступник міського голови Полтавець В.Д.
Співпраця з організаціями	Спеціаліст сталого розвитку	Спеціаліст Шаповал О.М.
	Асоціація підприємців	Голова асоціації
Фінансування	Міський бюджет, залучені кошти.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Т е р м і н в и к о н а н н я
1	Сформувати каталог інвестиційних пропозицій міста.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	II к в. 2009
2	Забезпечити виготовлення каталогу у електронному вигляді з розміщенням на веб порталі міської ради та у вигляді брошур.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.; Спеціаліст сталого розвитку Шаповал О.М.	III к в. 2009
3	Постійно поширювати інвестиційні пропозиції на	Заступник міського голови Полтавець	20

	інвестиційних форумах і ярмарках в місті та за його межами.	В.Д.	0 9- 2 0 1 1
4	Забезпечити актуалізацію каталогу інвестиційних пропозицій.	Спеціаліст сталого розвитку Шаповал О.М.	п о с т і й н о

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ А. Створення умов для залучення інвестицій		
Стратегічна ціль А.3. Популяризація інвестиційних можливостей міста.		
Оперативна ціль А.3.4. Налагодити співпрацю з національними та іноземними агентствами, які представляють інтереси інвесторів чи співпрацюють з ними.		
Опис	Виконавчий комітет міської ради координує та систематизує роботу всіх зацікавлених сторін в місті щодо розвитку міжнародного співробітництва, проводить іміджеві заходи з залученням суб'єктів міжнародної діяльності, дипломатичних представництв, іноземних інвесторів для налагодження дружніх стосунків між місцевою владою та міжнародними, українськими та міськими організаціями по роботі з потенційними інвесторами, розвитку бізнесу, просуванню на ринок продукції місцевих виробників.	
Результати проекту	Налагоджено співпрацю з внутрішніми та зовнішніми інвесторами, що забезпечує залучення інвестицій у місто.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Заступник міського голови Полтавець В.Д.
Співпраця з організаціями	Підрозділ з сталого розвитку	Спеціаліст з сталого розвитку Шаповал О.М.
	Асоціація підприємців	Представники асоціації
Фінансування	Міський бюджет, залучені кошти.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Т е р м і н в и к о н а н н я
1	Участь представників міста у міжнародних конференціях з інвестування.	Міський голова Козирев П.Г.	2020-09-01-05
2	Забезпечити проведення форумів, круглих столів, семінарів з залученням українських та іноземних інвесторів.	Міський голова Козирев П.Г.; Заступник міського голови Полтавець В.Д.	2020-09-01-05
3	Вивчити досвід різних країн у	Заступник міського	2

	сфері сприяння залученню інвестицій і роботи з інвесторами.	голови Полтавець В.Д.	0 0 9- 2 0 1 5
4	Провести визначення потреб в сприянні місцевим товаровиробникам для просування на ринок їх продукції.	Голова асоціації підприємців	2 0 0 9- 2 0 1 5

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток бізнес туризму		
Стратегічна ціль В.1. Сприяти покращенню бізнес-клімату.		
Оперативна ціль В.1.1. Провести аналіз стану інфраструктури бізнесу в місті та її оптимізацію.		
Опис	Виконавчий комітет міської ради спільно з представниками бізнесу аналізують послуги, що надаються в місті суб'єктами бізнес інфраструктури, розробляють пропозиції щодо збільшення кількості таких об'єктів, сприяння їх роботі та розширенню спектру послуг і забезпечують виконання відповідних заходів.	
Результати проекту	Збільшено кількості об'єктів інфраструктури бізнесу та розширено спектру їх послуг для місцевого бізнесу.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Заступник міського голови Бичков О.С.
Співпраця з організаціями	Асоціація підприємців	Представники
Фінансування	Міський бюджет, кошти БФ «Допомога».	

ПЛАН ЗАХОДІВ - ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Т е р м і н в и к о н а н н я
1	Провести аналіз стану і розвитку інфраструктури бізнесу в місті.	Заступник міського голови Бичков О.С.	ІІ к в. 2009
2	Розробити програму оптимізації інфраструктури бізнесу в місті.	Заступник міського голови Бичков О.С.	ІІ-ІІІ к в. 2009

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток бізнес туризму		
Стратегічна ціль В.1. Сприяти покращенню бізнес-клімату.		
Оперативна ціль В.1.2. Підтримка створення бізнес-асоціації та дорадчої структури з питань підприємництва, їх співпраця з органами влади.		
Опис	Міська рада, її виконавчий комітет сприяють і організаційно підтримують створення бізнес-асоціацій і дорадчої структури при міському голові та забезпечують співпрацю з питань розвитку підприємництва та надання послуг для представників бізнесу.	
Результати проекту	Створена міська Асоціація підприємців та Рада підприємців при міському голові. Об'єднання підприємців залучені до формування міського бізнес-клімату.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Заступник міського голови Полтавець В.Д.
	Спеціаліст з сталого розвитку	Шаповал О.М.
Співпраця з організаціями	Асоціація підприємців	Підприємці
Фінансування	Міський бюджет - в межах операційних витрат.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Вивчити досвід роботи бізнес асоціацій у інших містах та запропонувати власну концепцію їх функціонування.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	II кв 2009
2	Створити Раду підприємців при міському голові.	Асоціація підприємців	2009
3	Забезпечити співпрацю бізнес-асоціації, Ради підприємців з органами влади, залучення до прийняття управлінських рішень з питань розвитку міста.	Міський голова	2009-2015

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток бізнес туризму		
Стратегічна ціль В.1. Сприяти покращенню бізнес-клімату.		
Оперативна ціль В.1.3. Створити інформаційно-консультативну службу для бізнесу.		
Опис	Виконавчий комітет міської ради спільно з об'єднаннями підприємців забезпечують створення інформаційно - консультативної служби для бізнесу, аналізують структуру та ефективність роботи кадрових агенцій на території міста, потребу в інформаційно-консультаційних послугах, сприяють інформаційному обміну та надають їм організаційну допомогу.	
Результати проекту	Створено інформаційно-консультативну службу для бізнесу та міська кадрова агенція.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Заступник міського голови Бичков О.С.
Співпраця з організаціями	Асоціація підприємців	Підприємці
	Підприємницькі структури міста	Керівники підприємств
Фінансування	Державний бюджет - в рамках Програми та функцій центру зайнятості, благодійна допомога – за рахунок надходжень від підприємницьких структур.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Т е р м і н в и к о н а н н я
1	Створити міську кадрову агенцію.	Асоціація підприємців	І V к в. 2 0 0 9
2	Сприяти діяльності кадрової агенції.	Асоціація підприємців	п о с ті й н о
3	Забезпечити надання інформаційно консультаційних послуг підприємцям міста.	Управління та відділи міської ради	2 0 1 0- 2

			0 1 5
--	--	--	-------------

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток бізнес туризму		
Стратегічна ціль В.1. Сприяти покращенню бізнес-клімату.		
Оперативна ціль В.1.4. Сприяти посиленню охорони правопорядку та громадського порядку.		
Опис	Виконавчий комітет міської ради, з врахуванням пропозицій підприємницьких та фінансових структур, правоохоронних органів та громадських формувань, розробляє та впроваджує заходи щодо покращення стану охорони правопорядку на території міста та громадського порядку для забезпечення безпеки господарюючих суб'єктів, мешканців і гостей.	
Результати проекту	Розроблено та впроваджуються заходи з покращення стану охорони правопорядку на території міста для забезпечення безпеки господарюючих суб'єктів, мешканців і гостей.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Заступник міського голови Бичков О.С.
Співпраця з організаціями	Асоціація підприємців	Директор ринку Пухлій Ю.О.
	Промислові підприємства	Директор Трипільської ТЕС
	Фінансові установи	Керівник благодійного фонду Пермінов О.С.
	Правоохоронні органи	Міська, Обухівська РВ, та ГУМВС України в Київській області Онищенко С.І.
	Громадське формування	ГФОГП «Гроза» - Кнатько І.С.
Фінансування	Міський бюджет, БФ «Допомога», підприємці міста, ГФОГП «Гроза».	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Т е р м і н в и к о н а н н я
1	Переглянути і удосконалити міську Програму «Сприяння посиленню охорони правопорядку та громадського порядку» 2008-2010 рр.	Заступник міського голови Бичков О.С., Начальник міліції Онищенко С.І., Глуковська О.В., Зоря В.І.	II кв. 2009
2	Узгодити План матеріального забезпечення міського відділу міліції та сприяти вирішенню питання кадрового забезпечення відділу міліції.	Начальник МВ УМВС; Заступник міського голови Бичков О.С;	III кв. 2009

		РВ УМВС	0 9
3	Створити громадську наглядову раду з питань співпраці мешканців міста та правоохоронних органів та налагодження постійного взаїмозв'язку: мешканці – МВМ.	Депутат міської ради Зоря В.І.	III к в. 2 0 0 9
4	Забезпечити розширення повноважень, завдань, штату та матеріального забезпечення ГФОГП «Гроза».	Начальник відділу ГФОГП «Гроза» Кнатько І.С.	III к в. 2 0 0 9

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток бізнес туризму		
Стратегічна ціль В.2. Розвиток туристичної інфраструктури.		
Оперативна ціль В.2.1. Розвиток мережі закладів розміщення.		
Опис	Виконавчий комітет міської ради поширює інформацію про можливості інвестування на території міста для розвитку мережі закладів розміщення гостей і відвідувачів (готелі, мотелі) та забезпечує планування розміщення нових об'єктів розміщення з врахуванням наявних туристичних об'єктів, маршрутів, зон відпочинку і розваг та на основі Генерального плану міста.	
Результати проекту	Збільшено кількість готелів та інших закладів розміщення з відповідним рівнем послуг для гостей міста.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Заступник міського голови Полтавець В.Д.
Співпраця з організаціями	Підприємці	Представники
	Підприємства туристичної сфери	Керівники
	Управління архітектури та містобудування	Начальник управління Цельора В.В.
Фінансування	Залучені кошти.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Т е р м і н в и к о н а н н я
1	Провести аналіз інфраструктури закладів розміщення, визначити перелік ділянок та споруд для розташування готелів та готельних комплексів.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	II кв. 2009
2	Забезпечити розробку моделі співпраці влади міста та готельного бізнесу.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	II кв. 2009
3	Провести інформування підприємницького середовища про перспективи розвитку закладів розміщення в місті, визначення зацікавлених осіб в будівництві готельних комплексів.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.; Міський голова Козирев П.Г.	2009-2012
4	Сприяти будівництву готельних комплексів на території міста.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.; Міський голова Козирев П.Г.	2009-2014

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток бізнес туризму		
Стратегічна ціль В.2. Розвиток туристичної інфраструктури.		
Оперативна ціль В.2.2. Розвиток мережі закладів харчування.		
Опис	Виконавчий комітет міської ради поширює інформацію про можливості інвестування на території міста для розвитку мережі закладів харчування та забезпечує планування розміщення нових закладів харчування з врахуванням наявних туристичних об'єктів, маршрутів, зон відпочинку і розваг та на основі Генерального плану міста.	
Результати проекту	Забезпечено будівництво та встановлення нових об'єктів громадського харчування відповідно новим вимогам міста.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Заступник міського голови Бичков О.С.
	Підприємства туристичної сфери	Керівники
	Асоціація підприємців	Пухлій Ю.О.
Фінансування	Залучені кошти, бізнес проекти.	

ПЛАН ЗАХОДІВ - ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Т е р м і н в и к о н а н н я
1	Провести аналіз існуючої мережі закладів харчування і розробити рекомендації з її оптимізації.	Заступник міського голови Бичков О.С.	ІІ к в. 2009
2	Провести інформування підприємницького середовища про перспективи розвитку закладів харчування в місті, визначити зацікавлених осіб та інвесторів.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.; Міський голова Козирев П.Г.	2009-2012
3	Передбачити заклади харчування в закладах розміщення.	Заступник міського голови Бичков О.С.	2009-2012

4	Сприяти будівництву закладів харчування на території міста.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.; Міський голова Козирев П.Г.	2009-2014
---	---	--	-----------

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток бізнес туризму		
Стратегічна ціль В.2. Розвиток туристичної інфраструктури.		
Оперативна ціль В.2.3. Створення та облаштування паркової зони для відпочинку і розваг.		
Опис	Міська рада та її виконавчі органи сприяють підготовці проектно-кошторисної документації та проведенню заходів щодо благоустрою, озеленення і створення зон для масового відпочинку і дозвілля мешканців і гостей міста та стимулюють залучення місцевих бізнесів до виконання міських проектів з благоустрою та соціальних проектів.	
Результати проекту	Проведено підготовку проектно-кошторисної документації та заходи щодо благоустрою, озеленення і створення зон для масового відпочинку і дозвілля мешканців і гостей міста.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.
Співпраця з організаціями	Управління архітектури та містобудування	Спеціаліст з архітектури та містобудування Кабан О.М.
	Громадські організації	Голови громадських організацій
	Управління ЖКГ	Начальник Луценко В.П.
	КП «Садиба»	Керівник
Фінансування	Залучені кошти, бізнес проекти.	

ПЛАН ЗАХОДІВ - ЗАВДАННЯ

№	Опис	Відповідальні	Т е р м і н в и к о н а н н я
1	Провести аналіз існуючих зон відпочинку і розваг.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	II кв .2 0 0 9
2	Провести аналіз потреб мешканців міста щодо створення зон відпочинку і розваг.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	II кв .2 0 0 9
3	Розробити проект Програми розвитку зон відпочинку і розваг.	Управління житлово-господарського господарства Луценко В.П.	III кв .2 0 0 9
4	Забезпечити виконання та моніторинг заходів програми.	Управління житлово-господарського господарства Луценко В.П.	2 0 1 0- 2 0 1 5

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток бізнес туризму		
Стратегічна ціль В.2. Розвиток туристичної інфраструктури.		
Оперативна ціль В.2.4. Створення туристично-інформаційного центру та веб-порталу.		
Опис	Виконавчий комітет міської ради спільно з об'єднаннями підприємців аналізують наявні умови в місті (приміщення, інфраструктура послуг для бізнесу, тощо) для розвитку ділового та конференційного туризму, розробляють заходи і створюють туристично-інформаційний центр для надання інформації суб'єктам бізнесу, туристам, гостям міста, а також формують туристичний веб-портал для розповсюдження інформації і формування іміджу міста як центру ділового та конференційного туризму.	
Результати проекту	Створено туристично-інформаційний центр та сформовано туристичний веб-портал. Створено об'єкти для розвитку ділового та конференційного туризму. Проводяться заходи з формування іміджу міста як центру ділового та конференційного туризму.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Заступник міського голови Полтавець В.Д.
Співпраця з організаціями	Відділ культури та туризму	Начальник
	Громадська організація «Асоціація підприємців України»	Представники
	Підприємці	Представники
Фінансування	Міський бюджет, залучені кошти.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Т е р м і н в и к о н а н н я
1	Провести аналіз наявних приміщень, що використовуються та можуть бути використані для проведення ділових зустрічей та конференцій.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	II кв. 2009
2	Розробити Програму зі створення туристично-інформаційних центрів в межах підготовки м.Українки до Євро – 2012.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	II кв. 2009

3	Створити туристичний веб-портал міста.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	I V к в. 2 0 0 9
4	Забезпечити розміщення та оновлення інформації про можливості міста щодо ділового та конференційного туризму на порталі міської ради.	Спеціаліст з сталого розвитку Шаповал О.М.	2 0 0 9 – 2 0 1 2

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток бізнес туризму

Стратегічна ціль В.3. Реалізація туристичних бізнес проектів.

Оперативна ціль В.3.1. Розробка та реалізація проекту «Місто – модель».

Опис	Виконавчий комітет міської ради розробляє проект «Місто-модель» для опрацювання заходів, що здійснюються для ефективного управління та розвитку міста з подальшим поширенням досвіду серед міст України.	
Результати проекту	Розроблено та впроваджується проект «Місто-модель» для ефективного управління та розвитку міста.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Заступник міського голови Полтавець В.Д.
Співпраця з організаціями	Відділ культури та туризму	Начальник
	Громадська організація «Асоціація підприємців України»	Представники
	Підприємці	Представники
Фінансування	Міський бюджет, залучені кошти.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ

№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Підготувати проект розпорядження міського голови щодо створення робочої групи з розробки проекту та затвердити її склад.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	II кв. 2009
2	Провести аналіз ефективності здійснення управлінських процедур та вивчити досвід інших міст.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	III кв. 2009
3	Провести засідання робочої групи з розробки проекту за визначеним графіком роботи.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	III - IV кв. 2009
4	Розробити проект «Місто – модель».	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	IV кв. 2009
5	Представити на розгляд засідання робочої групи проект та забезпечити процедуру ухвалення відповідних рішень виконавчого комітету та міської ради.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	IV кв. 2009
6	Провести інформаційну кампанію висвітлення змісту Проекту «Місто – модель».	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	I кв. 2010
7	Забезпечити пошук фінансування та реалізацію заходів, передбачених проектом «Місто – модель».	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	2010 – 2012

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток бізнес туризму		
Стратегічна ціль В.3. Реалізація туристичних бізнес проектів.		
Оперативна ціль В.3.2. Розробка та реалізація проекту «Українка місто – фестивалів».		
Опис	Міська рада та її виконавчий комітет за участю підприємницьких структур міста розробляють довгострокову Програму «Українка - місто фестивалів» та забезпечують виконання необхідних заходів для її реалізації.	
Результати проекту	Популяризація міста, надходження за рахунок гостей міста, підвищення патріотизму мешканців.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Заступник міського голови Бичков О.С.
Співпраця з організаціями	Міська рада	Міський голова Козирев П.Г.
	Громадські організації	Голови ГО
	Благодійні комітети	Представники
Фінансування	Міський бюджет, залучені кошти.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Т е р м і н в и к о н а н н я
1	Розробити, провести громадське обговорення і затвердження програми «Українка місто-фестивалів» на період 2009-2014 рр.	Заступник міського голови Бичков О.С.	II к.в. 2009
2	Створити постійний дорадчий орган «Фестивальний комітет» при міському голові щодо питань розвитку культури у місті.	Заступник міського голови Бичков О.С.	III к.в. 2009
3	Розробити та затвердити Положення про Фестивальний комітет.	Заступник міського голови Бичков О.С.	I к.в. 2009
4	Забезпечити координацію виконання заходів програми «Українка місто-	Заступник міського голови	20

	фестивалів»на період 2009-2014 рр.	Бичков О.С.	0 9- 2 0 1 4
5	Затвердити результати виконання Програми на сесії міської ради.	Заступник міського голови Бичков О.С.	1 р а з н а р і к
6	Постійно проводити моніторинг заходів Програми «Українка – місто фестивалів», при необхідності їх коригування.	Спеціаліст з питань культури	Щ о р і ч н о

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток бізнес туризму		
Стратегічна ціль В.3. Реалізація туристичних бізнес проектів.		
Оперативна ціль В.3.3. Розробка та реалізація проекту «Парк Трипільської культури».		
Опис	Міська рада та її виконавчий комітет за участю підприємницьких структур міста розробляють Проект «Парк Трипільської культури» та забезпечують виконання необхідних заходів для його реалізації.	
Результати проекту	Популяризація міста, надходження за рахунок гостей міста, підвищення патріотизму мешканців.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет миськоь ради	Заступник міського голови Бичков О.С.
Співпраця з організаціями	Міська рада	Міський голова Козирев П.Г.
	Підприємницькі структури	Керівники
	Громадські організації	Голови ГО
Фінансування	Міський бюджет, благодійні комітети, залучені кошти.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Підготувати проект розпорядження міського голови щодо створення робочої групи з розробки проекту та затвердити її склад.	Заступник міського голови Бичков О.С.	II кв. 2009
2	Провести засідання робочої групи з розробки проекту за визначеним графіком роботи.	Заступник міського голови Бичков О.С.	III - IV кв. 2009
3	Розробити проект «Парк Трипільської культури».	Заступник міського голови Бичков О.С.	IV кв. 2009
4	Представити на розгляд засідання робочої групи проект та забезпечити процедуру ухвалення відповідних рішень виконавчого комітету та міської ради.	Заступник міського голови Бичков О.С.	IV кв. 2009
5	Провести інформаційну кампанію висвітлення змісту Проекту «Парк Трипільської культури».	Заступник міського голови Бичков О.С.	I кв. 2010
6	Забезпечити пошук фінансування та реалізацію заходів, передбачених проектом «Парк Трипільської культури».	Заступник міського голови Бичков О.С.	2010 – 2012

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток бізнес туризму		
Стратегічна ціль В.3. Реалізація туристичних бізнес проектів.		
Оперативна ціль В.3.4. Проведення піар кампанії.		
Опис	Спеціалісти відділу економіки та інших відділів виконавчого комітету міської ради спільно з громадськими об'єднаннями підприємців формують базу даних – каталог інвестиційних пропозицій суб'єктів господарської діяльності міста і міської ради, каталог туристичних продуктів та створюють презентаційний CD і поліграфічні видання інвестиційних і туристичних можливостей міста.	
Результати проекту	Розроблено і розповсюджуються інформаційно – промоційних матеріали, що забезпечують промоцію інвестиційних ресурсів та потенціалу міста.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет	Заступники міського голови Полтавець В.Д.
Співпраця з організаціями	Міська рада	Міський голова
	Підприємницькі структури	Керівники
	Громадські організації	Керівники
	Благодійні комітети	Представники
Фінансування	Міський бюджет, залучені кошти.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Т е р м і н в и к о н а н н я
1	Розробити матеріали, що презентують умови, створені у місті для розвитку ділового та конференційного туризму.	Заступники міського голови Полтавець В.Д.	II к в. 2 0 0 9
2	Розмістити на веб-порталі інформацію про інвестиційні умови, проекти та ресурси.	Спеціаліст сталого розвитку Шаповал О.М.	III к в. 2 0 0 9
3	Забезпечити поширення промоційної продукції щодо інвестування на інвестиційних форумах та конференціях в Україні та за її межами.	Заступники міського голови; Прес-секретар	Д о 2 0 1

			2
--	--	--	---

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток інфраструктури міського господарства		
Стратегічна ціль С.1. Розбудова території міста «Українка – 2».		
Оперативна ціль С.1.1. Завершення розробки, погодження і затвердження Генерального плану та меж міста.		
Опис	Міська рада та її виконавчі органи завершують комплекс робіт щодо актуалізації Генерального плану, зонування території, розробляють пропозиції щодо розширення меж міста та подають їх на затвердження у встановленому законодавством порядку.	
Результати проекту	Встановлення чітко визначених меж міста Українка (при можливості їх розширення) чітко визначений напрямок забудови міста.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.
Співпраця з організаціями	Міська рада	Секретар міської ради
	Постійна комісія міської ради з питань архітектури та містобудування	Голова комісії
	Організація – розробник Генерального плану	Керівник проектної організації
	Верховна рада України (розширення меж міста)	Голова відповідного комітету
Фінансування	Міський бюджет.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Т е р м і н в и к о н а н н я
1	Завершити роботи з оновлення Генерального плану та затвердження його рішенням міської ради.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	2010
2	Координувати процес розробки Генерального плану та правил забудови міста згідно технічного завдання.	Відділ архітектури та містобудування	2010
3	Провести громадське обговорення матеріалів Генерального плану та правил забудови міста.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	2010
4	Забезпечити впровадження сучасних новітніх інформаційних технологій та створення ГІС – орієнтованої бази даних.	Організація розробник Генерального плану міста	2010
5	Встановити ГІС – електронну карту	Перший заступник	2010

	міста на веб порталі міської ради.	міського голови Ткаченко Г.І.	0 1 0
6	Координувати процес розробки та подання документів у відповідні органи щодо розширення і затвердження меж міста.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	2 0 1 1

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток інфраструктури міського господарства

Стратегічна ціль С.1. Розбудова території міста «Українка – 2».

Оперативна ціль С.1.2. Розробити деталізований план забудови міста.

Опис	Міська рада та її виконавчі органи розробляють, затверджують і реалізують проект забудови міста з зонуванням і детальним плануванням усіх кварталів і зон.	
Результати проекту	Ефективне та раціональне використання земель міської ради	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.
Співпраця з організаціями	Міська рада	Секретар міської ради
	Постійна комісія міської ради з питань архітектури та містобудування	Голова комісії
	Організація – розробник Генерального плану	Керівник проектної організації
	Верховна рада України (розширення меж міста)	Голова відповідного комітету
Фінансування	Міський бюджет.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ

№	Опис	Відповідальні	Термін
			ви ко на ння
1	Завершити роботи з оновлення Генерального плану та розробки деталізованого плану забудови міста.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.; Організація розробник	2 0 1 0
2	Координувати процес розробки деталізованого плану забудови міста згідно технічного завдання.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.; Організація розробник	2 0 1 0
3	Розмістити на веб-порталі інформацію про земельні ділянки для створення промислових зон.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	2 0 1 0

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток інфраструктури міського господарства

Стратегічна ціль С.1. Розбудова території міста «Українка – 2».

Оперативна ціль С.1.3. Зміна статусу міста, реалізація проекту «Українка - 2».

Опис	Міська рада та її виконавчий комітет готують необхідні документи для надання місту статусу обласного значення, забезпечують виконання необхідних законодавчих процедур та реалізацію проектів «Сучасне місто» та «Українка-2» для ефективного управління розвитком території міста.	
Результати проекту	Набуття статусу міста обласного підпорядкування. Територіальний розвиток міста. Сучасне адміністрування розвитком громади	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Міська рада	Міський голова Козирев П.Г.
Співпраця з організаціями	Виконавчий комітет міської ради	Заступник міського голови Бичков О.С.
	ОДА	Посадові особи
	РДА	Заступник голови
	Підприємства	Керівники
	Підприємці	Представники
Фінансування	Міський бюджет, залучені кошти.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ

№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Підготувати проект розпорядження міського голови щодо створення робочої групи з розробки проекту «Українка - 2», підготовки документів щодо зміни статусу міста та затвердити її склад.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	II кв. 2009
2	Провести засідання робочої групи з розробки проекту за визначеним графіком роботи.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	III - IV кв. 2009
3	Розробити проект «Українка - 2» та підготувати документи щодо зміни статусу міста.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	IV кв. 2010
4	Представити на розгляд засідання робочої групи проект та забезпечити процедуру ухвалення відповідних рішень виконавчого комітету та міської ради.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	IV кв. 2010
5	Координувати процес розробки та подання документів у відповідні органи щодо зміни статусу міста.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	2010
6	Забезпечити пошук фінансування та	Перший	201

	реалізацію заходів, передбачених проектом «Українка - 2».	заступник міського голови Ткаченко Г.І.	0 – 201 4
--	---	---	-----------------

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток інфраструктури міського господарства		
Стратегічна ціль С.2. Створення конкурентного середовища в ЖКГ		
Оперативна ціль С.2.1. Запровадження системи стандартизації послуг ISO на підприємствах ЖКГ.		
Опис	Міська рада, перший заступник міського голови, керівники житлово-комунальних підприємств організують проведення аудиту (адміністративний та фінансовий) підприємств, що надають житлово-комунальні послуги для визначення організаційно-фінансових аспектів їх роботи, підготовки бізнес-планів розвитку підприємств та оптимізації системи надання послуг і структури їх управління.	
Результати проекту	Підвищення якості послуг ЖКГ.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.
Співпраця з організаціями	Управління ЖКГ	Начальник управління
	Конкуруюче підприємство	Директор
Фінансування	Міський бюджет, залучені кошти.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Створити робочу групу з запровадження системи стандартизації послуг ISO на підприємствах ЖКГ та затвердити її склад.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	III кв. 2009
2	Провести аналіз ефективності здійснення управлінських процедур та якості послуг, що надаються підприємствами ЖКГ.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	III - IV кв. 2009
3	Провести засідання робочої групи з запровадження системи стандартизації послуг ISO за визначеним графіком роботи.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	III - IV кв. 2009
4	Запровадити систему стандартизації послуг ISO на підприємствах ЖКГ.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	2010
5	Провести інформаційну кампанію.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	2010

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток інфраструктури міського господарства		
Стратегічна ціль С.2. Створення конкурентного середовища в ЖКГ.		
Оперативна ціль С.2.2. Провести заходи з виховання бережливого ставлення мешканців до власного житла.		
Опис	Виконавчий комітет міської ради, управління ЖКГ, об'єднання співвласників будинків, члени домових комітетів розробляють рекомендації щодо спільних дій з мешканцями будинків для збереження стану та покращення умов проживання, а також поширення інформації, формування відповідального ставлення до будівель та території міста.	
Результати проекту	Збереження житлового фонду. Покращення стану будівель та споруд.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.
Співпраця з організаціями	Управління ЖКГ	Начальник управління
	Керуюче підприємство	Директор
	ОСББ	Представники
	Домові комітети	керівники
Фінансування	Міський бюджет, залучені кошти.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Підготувати проект розпорядження міського голови щодо створення робочої групи з розробки рекомендацій щодо спільних дій з мешканцями будинків для збереження стану та покращення умов проживання.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	III кв. 2009
2	Провести аналіз стану будинків та питань виховання бережливого ставлення мешканців до власного житла.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	III - IV кв. 2009
3	Розробити рекомендації щодо спільних дій з мешканцями будинків для збереження стану та покращення умов проживання.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	III - IV кв. 2009
4	Провести інформаційну кампанію з формування відповідального ставлення мешканців міста до будівель та території міста.	Заступник міського голови Полтавець В.Д.	2009-2012

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток інфраструктури міського господарства		
Стратегічна ціль С.2. Створення конкурентного середовища в ЖКГ.		
Оперативна ціль С.2.3. Розробка Програми вдосконалення послуг в сфері ЖКГ.		
Опис	Виконавчі органи міської ради та комунальні підприємства вивчають досвід інших міст України і розробляють концепцію (програму) створення конкурентного середовища у сфері надання комунальних послуг.	
Результати проекту	Створення умов для покращення послуг в ЖКГ міста.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.
Співпраця з організаціями	Міська рада	Секретар міської ради
	Управління ЖКГ	Начальник управління
	Підприємства ЖКГ	Керівники
Фінансування	Міський бюджет, залучені кошти.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Т е р м і н в и к о н а н н я
1	Забезпечити створення служби єдиного замовника комунальних послуг.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	І V к в. 2 0 0 9
2	Провести вибір пріоритетних послуг, які найбільш ефективно можуть надаватися приватними підприємствами на кожному з етапів розвитку та створення нових комунальних підприємств за розробленими бізнес – планами.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	І V к в. 2 0 0 9
3	Сприяти активізації процесу створення ОСББ та здійснення реорганізації ЖЕКів.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	2 0 0 9- 2

			0 1 2
4	Розробити концепцію (програму) поетапного переходу, створення, та функціонування підприємств сфери ЖКГ у конкурентному середовищі, провести її громадське обговорення і затвердження.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	1 V к в. 2 0 0 9
5	Забезпечити впровадження заходів, передбачених Програмою поетапного переходу, створення, та функціонування підприємств сфери ЖКГ у конкурентному середовищі.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	2 0 0 9- 2 0 1 5
6	Проводити моніторинг виконання заходів Програми.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	2 0 0 9- 2 0 1 5

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток інфраструктури міського господарства		
Стратегічна ціль С.2. Створення конкурентного середовища в ЖКГ.		
Оперативна ціль С.2.4. Реалізація проекту «Електронне місто».		
Опис	Міська рада та її виконавчий комітет виконують комплекс заходів, передбачених у проекті «Електронне місто» з залученням та широким інформуванням суб'єктів господарювання та громади міста.	
Результати проекту	Створена сучасна електронно - обчислювана система комунальної власності, новий рівень послуг та нові можливості їх отримання для мешканців.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Міська рада	Міський голова Козирев П.Г.
Співпраця з організаціями	Виконавчий комітет міської ради	Заступник міського голови Бичков О.С.
	«Квазар-мікро-техно»	Директор комунального підприємства «Електронне місто»
Фінансування	Державний бюджет з додатковим залученням коштів міжнародної технічної допомоги та співфінансування з міського бюджету.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Створити робочу групу з розробки та удосконалення проекту «Електронне місто», затвердити її склад та провести засідання робочої групи за визначеним графіком роботи.	Міський голова Козирев П.Г.; Заступник міського голови Бичков О.С.	III - IV кв. 2009
2	Здійснити удосконалення проекту «Електронне місто».	Міський голова Козирев П.Г.; Заступник міського голови Бичков О.С.	IV кв. 2009
3	Забезпечити вирішення питань фінансування заходів проекту.	Міський голова Козирев П.Г.; Заступник міського голови Бичков О.С.	IV кв. 2009
4	Створити комунальне підприємство «Електронне місто».	Заступник міського голови Бичков О.С.	IV кв. 2009
5	Провести будівельні роботи та впровадження програмних модулів, відповідно графіку робіт та проекту.	Системні адміністратори ради; Заступник міського голови Бичков О.С.	IV кв. 2009
6	Забезпечити прийняття на баланс «Системи» від міської ради.	Керівник комунального підприємства	IV кв. 20

			09
7	Забезпечити надання послуг мешканцям міста Українка за допомогою системи.	Керівник комунального підприємства	20 09- 20 15

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток інфраструктури міського господарства		
Стратегічна ціль С.3. Запровадження енергозберігаючих технологій.		
Оперативна ціль С.3.1. Розробити Програму енергозбереження міста.		
Опис	Виконавчий комітет міської ради та управління житлово-комунального господарства розробляють міську Програму енергозбереження в житлово – комунальному господарстві на період 2009-2015 рр., розробляють пропозиції та заходи щодо підвищення ефективності робіт з виконання Програми та вносять необхідні зміни.	
Результати проекту	Підвищення ефективності робіт з енергозбереження в місті. Економія енергоресурсів.	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.
Співпраця з організаціями	Підприємства ЖКГ	Керівники
	Комунальні підприємства	Керівники
	Бюджетні установи	Керівники
Фінансування	Міський бюджет - в межах оперативних витрат.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ			
№	Опис	Відповідальні	Т е р м і н в и к о н а н н я
1	Провести вивчення практичного досвіду українських міст щодо використання альтернативних або додаткових джерел енергопостачання.	Перший заступник міського голови	ІІІ к в. 2 0 0 9
2	Розробити міську Програму системних дій з енергозбереження та внести її на розгляд міської ради.	Перший заступник міського голови; Керівники КП	І V к в. 2 0 0 9
3	Розробити пропозиції та заходи щодо підвищення ефективності робіт з виконання Програми (або внесення відповідних коректив).	Перший заступник міського голови; Керівники КП	ІІ к в. 2

			0 1 0
4	Сприяти проведенню енергоаудиту багатоповерхових житлових будинків та адміністративних споруд.	Перший заступник міського голови	2 0 0 9- 2 0 1 5
5	Проводити моніторинг виконання заходів з енергозбереження на підприємствах ЖКГ міста.	Перший заступник міського голови	2 0 0 9- 2 0 1 5

КРИТИЧНЕ ПИТАННЯ В. Розвиток інфраструктури міського господарства

Стратегічна ціль С.3. Запровадження енергозберігаючих технологій.

Оперативна ціль С.3.2. Розробити та затвердити оптимізовану схему тепlopостачання, водopостачання та енергозабезпечення міста.

Опис	Міська рада та її виконавчі органи проводять аналіз ефективності тепlopостачання, водopостачання, енергозабезпечення міста та можливості використання альтернативних джерел енергопостачання, розробляють, затверджують і впроваджують оптимізовані схеми тепlopостачання, водopостачання та енергопостачання.	
Результати проекту	Якісні послуги тепlopостачання	
Упровадження	Організація	Особа
Відповідальні	Виконавчий комітет міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.
Співпраця з організаціями	Підприємства тепlopостачання	Директор Трипільської ТЕС Сорока В.Ф.
	Управління ЖКГ	Начальник ПОЖ Луценко Г.І.
	Трипільська ТЕС	Директор Трипільської ТЕС Сорока В.Ф.
Фінансування	Міський бюджет - в межах оперативних витрат.	

ПЛАН ЗАХОДІВ – ЗАВДАННЯ

№	Опис	Відповідальні	Термін виконання
1	Провести аналіз ефективності тепlopостачання та енергозабезпечення міста.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	II кв. 2009
2	Провести круглий стіл з клієнтами тепlopостачальних підприємств щодо якості послуг та перспектив розвитку послуги в місті.	Міський голова Козирев П.Г.	III кв. 2009
3	Розробити і затвердити Програму оптимізації діючої системи тепlopостачання та енергозабезпечення міста.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	IV кв. 2009
4	Проводити інформування мешканців міста та СПД про заходи та стан виконання Програми оптимізації системи тепlopостачання та енергозабезпечення міста.	Управління ЖКГ Луценко В.П.	2009 - 2015
5	Провести аналіз ефективності водopостачання міста.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	II кв. 2009
6	Провести круглий стіл з клієнтами водopостачальних підприємств щодо якості послуг та перспектив розвитку послуги у місті.	Міський голова Козирев П.Г.	IV кв. 2009

7	Розробити Програму системних дій щодо реорганізації системи водопостачання міста і підвищення якості питної води та внести на розгляд міської ради.	Перший заступник міського голови Ткаченко Г.І.	II кв. 201 0
---	---	---	-----------------------